

Phụ lục II
QUY TRÌNH NỘI BỘ LIÊN THÔNG TRONG GIẢI QUYẾT
THỦ TỤC HÀNH CHÍNH LĨNH VỰC LÂM NGHIỆP VÀ KIỂM LÂM
THUỘC PHẠM VI CHỨC NĂNG QUẢN LÝ CỦA SỞ NÔNG NGHIỆP
VÀ MÔI TRƯỜNG

(Ban hành kèm theo Quyết định số /QĐ-UBND ngày /3/2026
của Chủ tịch UBND tỉnh)

I. THỦ TỤC HÀNH CHÍNH CẤP TỈNH

1. Phê duyệt phương án khai thác mẫu vật loài nguy cấp, quý, hiếm từ tự nhiên *(phục vụ các dự án, đề tài nghiên cứu khoa học cấp quốc gia, cấp bộ, cấp tỉnh đã được cấp có thẩm quyền phê duyệt theo quy định của pháp luật; phục vụ công tác đối ngoại theo quyết định của Thủ tướng Chính phủ)* (Mã số TTHC: 1.008672).

Cơ quan thực hiện	Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý công việc	Thời gian (Ngày làm việc)
Trung tâm Phục vụ hành chính công (PVHCC) tỉnh hoặc Trung tâm PVHCC cấp xã	Bước 1	Kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ, quét (scan) tài liệu và lưu trữ hồ sơ điện tử; chuyển hồ sơ điện tử đến Sở Nông nghiệp và Môi trường để xử lý hồ sơ	Công chức được phân công tiếp nhận hồ sơ	0,25
	Bước 2	Chuyển thông tin về hồ sơ tiếp nhận trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC đến công chức của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC tỉnh (nếu hồ sơ tiếp nhận tại Trung tâm PVHCC cấp xã)		
	Cơ quan tiếp nhận hồ sơ có trách nhiệm chuyển hồ sơ giấy (nếu có) đến Sở Nông nghiệp và Môi trường trong thời hạn không quá 01 ngày làm việc kể từ ngày tiếp nhận hồ sơ (nếu hồ sơ tiếp nhận tại Trung tâm PVHCC cấp xã)			

Cơ quan thực hiện	Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý công việc	Thời gian (Ngày làm việc)
	Thời gian giải quyết TTHC tại Trung tâm PVHCC tỉnh hoặc Trung tâm PVHCC cấp xã (Kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ)			(1) 0,25
Sở Nông nghiệp và Môi trường	Bước 1	Chuyển hồ sơ cho công chức xử lý	Lãnh đạo Chi cục Kiểm lâm	0,25
	Bước 2	Kiểm tra hồ sơ (trường hợp hồ sơ không hợp lệ thì trả lời trong vòng 01 ngày kể từ ngày nhận hồ sơ). Thẩm định hồ sơ; dự thảo các văn bản có liên quan trình phê duyệt kết quả giải quyết TTHC và trình Lãnh đạo phòng.	Công chức xử lý hồ sơ	05
	Bước 3	Xem xét, thông qua hồ sơ trình phê duyệt kết quả giải quyết TTHC và trình Lãnh đạo Chi cục Kiểm lâm	Lãnh đạo phòng chuyên môn	0,5
	Bước 4	Xem xét, thông qua hồ sơ trình phê duyệt kết quả giải quyết TTHC và trình Lãnh đạo Sở Nông nghiệp và Môi trường.	Lãnh đạo Chi cục Kiểm lâm	0,5
	Bước 5	Xem xét, ký duyệt hồ sơ trình UBND tỉnh.	Lãnh đạo Sở Nông nghiệp và Môi trường	01
	Bước 6	Đóng dấu, lưu trữ hồ sơ; chuyển hồ sơ đến Trung tâm PVHCC tỉnh/cấp xã	Văn thư	0,25

Cơ quan thực hiện	Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý công việc	Thời gian (Ngày làm việc)
	Bước 7	Tiếp nhận và chuyển hồ sơ đến UBND tỉnh để xem xét, giải quyết	Công chức của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC tỉnh/cấp xã	0,25
Thời gian giải quyết TTHC tại Sở Nông nghiệp và Môi trường <i>(Kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ)</i>				(2) 7,75
Văn phòng UBND tỉnh	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ, quét (scan) tài liệu, lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển bộ phận chuyên môn xử lý	Công chức tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	0,25
	Bước 2	Tiếp nhận hồ sơ và chuyển xử lý hồ sơ	Lãnh đạo phòng Nông nghiệp và Môi trường	0,25
	Bước 3	Xử lý hồ sơ; dự thảo kết quả giải quyết TTHC trình Lãnh đạo phòng Nông nghiệp và Môi trường	Công chức được giao xử lý	1,5
	Bước 4	Kiểm tra, xem xét dự thảo kết quả giải quyết TTHC và trình Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	Lãnh đạo phòng Nông nghiệp và Môi trường	0,25
	Bước 5	Xem xét, thông qua kết quả giải quyết TTHC, trình Chủ tịch UBND tỉnh	Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	0,25

Cơ quan thực hiện	Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý công việc	Thời gian (Ngày làm việc)
	Bước 6	Xem xét, phê duyệt kết quả giải quyết TTHC	Chủ tịch UBND tỉnh	0,25
	Bước 7	Đóng dấu, lưu trữ hồ sơ; chuyển kết quả giải quyết TTHC cho Trung tâm PVHCC tỉnh/cấp xã	Văn thư	0,25
Thời gian giải quyết TTHC tại Văn phòng UBND tỉnh <i>(Kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ)</i>				(2) 03
Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh/cấp xã <i>(nơi tiếp nhận hồ sơ)</i>	Tiếp nhận và trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân. Thu phí, lệ phí (nếu có)		Bộ phận trả kết quả	Giờ hành chính
Tổng thời gian giải quyết TTHC <i>(Kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ)</i>				(1)+(2)+ (3) = 11

2. Cấp giấy chứng nhận cơ sở bảo tồn đa dạng sinh học (Mã số TTHC: 1.008682).

Cơ quan thực hiện	Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý công việc	Thời gian (Ngày làm việc)
Trung tâm Phục vụ hành chính công (PVHCC) tỉnh hoặc Trung tâm PVHCC cấp xã	Bước 1	Kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ, quét (scan) tài liệu và lưu trữ hồ sơ điện tử; chuyển hồ sơ điện tử đến Sở Nông nghiệp và Môi trường để xử lý hồ sơ	Công chức được phân công tiếp nhận hồ sơ	0,25
	Bước 2	Chuyển thông tin về hồ sơ tiếp nhận trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC đến công chức của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC tỉnh (nếu hồ sơ tiếp nhận tại Trung tâm PVHCC cấp xã)		
	Cơ quan tiếp nhận hồ sơ có trách nhiệm chuyển hồ sơ giấy (nếu có) đến Sở Nông nghiệp và Môi trường trong thời hạn không quá 01 ngày làm việc kể từ ngày tiếp nhận hồ sơ (nếu hồ sơ tiếp nhận tại Trung tâm PVHCC cấp xã)			
	Thời gian giải quyết TTHC tại Trung tâm PVHCC tỉnh hoặc Trung tâm PVHCC cấp xã (Kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ)			(1) 0,25
Sở Nông nghiệp và Môi trường	Bước 1	Chuyển hồ sơ cho công chức xử lý	Lãnh đạo cơ quan chuyên môn	0,25
	Bước 2	Kiểm tra hồ sơ (trường hợp hồ sơ không hợp lệ thì trả lời trong vòng 01 ngày kể từ ngày nhận hồ sơ). Tham mưu Sở Nông nghiệp và Môi trường trình UBND tỉnh thành lập Hội đồng thẩm định.	Công chức xử lý	20

Cơ quan thực hiện	Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý công việc	Thời gian (Ngày làm việc)
		Thẩm định hồ sơ; dự thảo các văn bản có liên quan trình phê duyệt kết quả giải quyết TTHC và trình Lãnh đạo phòng chuyên môn		
	Bước 3	Xem xét, thông qua hồ sơ trình phê duyệt kết quả giải quyết TTHC và trình Lãnh đạo cơ quan chuyên môn	Lãnh đạo phòng chuyên môn	0,5
	Bước 4	Xem xét, thông qua hồ sơ trình phê duyệt kết quả giải quyết TTHC và trình Lãnh đạo Sở Nông nghiệp và Môi trường	Lãnh đạo cơ quan chuyên môn	01
	Bước 5	Xem xét, ký duyệt hồ sơ trình UBND tỉnh	Lãnh đạo Sở Nông nghiệp và Môi trường	2,5
	Bước 6	Đóng dấu, lưu trữ hồ sơ; chuyển hồ sơ đến Trung tâm PVHCC tỉnh	Văn thư	0,25
	Bước 7	Tiếp nhận và chuyển hồ sơ đến UBND tỉnh để xem xét, giải quyết	Công chức của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC tỉnh	0,25
Thời gian giải quyết TTHC tại Sở Nông nghiệp và Môi trường (Kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ)				(2) 24,75
Văn phòng UBND tỉnh	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ, chuyển bộ phận chuyên môn xử lý	Công chức tại Trung tâm PVHCC tỉnh	0,25

Cơ quan thực hiện	Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý công việc	Thời gian (Ngày làm việc)
	Bước 2	Chuyển hồ sơ cho công chức xử lý	Lãnh đạo phòng Nông nghiệp và Môi trường	0,25
	Bước 3	Xử lý hồ sơ; dự thảo kết quả giải quyết TTHC trình Lãnh đạo phòng Nông nghiệp và Môi trường	Công chức được giao xử lý	0,5
	Bước 4	Kiểm tra, xem xét dự thảo kết quả giải quyết TTHC và trình Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	Lãnh đạo phòng Nông nghiệp và Môi trường	0,25
	Bước 5	Xem xét, thông qua kết quả giải quyết TTHC, trình Chủ tịch UBND tỉnh	Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	0,25
	Bước 6	Xem xét, phê duyệt kết quả giải quyết TTHC	Chủ tịch UBND tỉnh	0,25
	Bước 7	Đóng dấu, lưu trữ hồ sơ; chuyển kết quả giải quyết TTHC cho Trung tâm PVHCC tỉnh/cấp xã	Văn thư	0,25
Thời gian giải quyết TTHC tại Văn phòng UBND tỉnh <i>(Kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ)</i>				(3) 02
Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh/cấp xã <i>(nơi tiếp nhận hồ sơ)</i>	Tiếp nhận và trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân. Thu phí, lệ phí (nếu có)		Bộ phận trả kết quả	Giờ hành chính
Tổng thời gian giải quyết TTHC <i>(Kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ)</i>				(1)+(2)+ (3) = 27

3. Cấp sửa đổi, bổ sung giấy chứng nhận cơ sở bảo tồn đa dạng sinh học
(Mã số TTHC: 1.014630).

Cơ quan thực hiện	Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý công việc	Thời gian (Ngày làm việc)
Trung tâm Phục vụ hành chính công (PVHCC) tỉnh hoặc Trung tâm PVHCC cấp xã	Bước 1	Kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ, quét (scan) tài liệu và lưu trữ hồ sơ điện tử; chuyển hồ sơ điện tử đến Sở Nông nghiệp và Môi trường để xử lý hồ sơ	Công chức được phân công tiếp nhận hồ sơ	0,25
	Bước 2	Chuyển thông tin về hồ sơ tiếp nhận trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC đến công chức của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC tỉnh (nếu hồ sơ tiếp nhận tại Trung tâm PVHCC cấp xã)		
	Cơ quan tiếp nhận hồ sơ có trách nhiệm chuyển hồ sơ giấy (nếu có) đến Sở Nông nghiệp và Môi trường trong thời hạn không quá 01 ngày làm việc kể từ ngày tiếp nhận hồ sơ (nếu hồ sơ tiếp nhận tại Trung tâm PVHCC cấp xã)			
	Thời gian giải quyết TTHC tại Trung tâm PVHCC tỉnh hoặc Trung tâm PVHCC cấp xã (Kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ)			(1) 0,25
Sở Nông nghiệp và Môi trường	Bước 1	Chuyển hồ sơ cho công chức xử lý	Lãnh đạo Chi cục Kiểm lâm	0,25
	Bước 2	Kiểm tra hồ sơ (trường hợp hồ sơ không hợp lệ thì trả lời trong vòng 01 ngày kể từ ngày nhận hồ sơ). Tham mưu Sở Nông nghiệp và Môi trường trình UBND tỉnh thành lập Hội đồng thẩm định. Thẩm định hồ sơ; dự thảo các văn bản có liên quan	Công chức xử lý	20

Cơ quan thực hiện	Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý công việc	Thời gian (Ngày làm việc)
		trình phê duyệt kết quả giải quyết TTHC và trình Lãnh đạo phòng chuyên môn		
	Bước 3	Xem xét, thông qua hồ sơ trình phê duyệt kết quả giải quyết TTHC và trình Lãnh đạo Chi cục Kiểm lâm	Lãnh đạo phòng chuyên môn	0,5
	Bước 4	Xem xét, thông qua hồ sơ trình phê duyệt kết quả giải quyết TTHC và trình Lãnh đạo Sở Nông nghiệp và Môi trường.	Lãnh đạo Chi cục Kiểm lâm	01
	Bước 5	Xem xét, ký duyệt hồ sơ trình UBND tỉnh.	Lãnh đạo Sở Nông nghiệp và Môi trường	2,5
	Bước 6	Đóng dấu, lưu trữ hồ sơ; chuyển hồ sơ đến Trung tâm PVHCC tỉnh	Văn thư	0,25
	Bước 7	Tiếp nhận và chuyển hồ sơ đến UBND tỉnh để xem xét, giải quyết	Công chức của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC tỉnh	0,25
Thời gian giải quyết TTHC tại Sở Nông nghiệp và Môi trường <i>(Kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ)</i>				(2) 24,75
Văn phòng UBND tỉnh	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ, chuyển bộ phận chuyên môn xử lý	Công chức tại Trung tâm PVHCC tỉnh	0,25
	Bước 2	Chuyển hồ sơ cho công chức xử lý	Lãnh đạo phòng Nông nghiệp và Môi trường	0,25

Cơ quan thực hiện	Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý công việc	Thời gian (Ngày làm việc)
	Bước 3	Xử lý hồ sơ; dự thảo kết quả giải quyết TTHC trình Lãnh đạo phòng Nông nghiệp và Môi trường	Công chức được giao xử lý	0,5
	Bước 4	Kiểm tra, xem xét dự thảo kết quả giải quyết TTHC và trình Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	Lãnh đạo phòng Nông nghiệp và Môi trường	0,25
	Bước 5	Xem xét, thông qua kết quả giải quyết TTHC, trình Chủ tịch UBND tỉnh	Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	0,25
	Bước 6	Xem xét, phê duyệt kết quả giải quyết TTHC	Chủ tịch UBND tỉnh	0,25
	Bước 7	Đóng dấu, lưu trữ hồ sơ; chuyển kết quả giải quyết TTHC cho Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh/cấp xã	Văn thư	0,25
Thời gian giải quyết TTHC tại Văn phòng UBND tỉnh <i>(Kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ)</i>				(3) 02
Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh/cấp xã <i>(nơi tiếp nhận hồ sơ)</i>	Tiếp nhận và trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân. Thu phí, lệ phí (nếu có)		Bộ phận trả kết quả	Giờ hành chính
Tổng thời gian giải quyết TTHC <i>(Kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ)</i>				(1)+(2)+ (3) = 27

4. Điều chỉnh ranh giới, diện tích khu rừng đặc dụng thuộc thẩm quyền của Chủ tịch UBND cấp tỉnh (Mã số TTHC: 5.003115).

Cơ quan thực hiện	Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý công việc	Thời gian (Ngày làm việc)
Trung tâm Phục vụ hành chính công (PVHCC) tỉnh hoặc Trung tâm PVHCC cấp xã	Bước 1	Kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ, quét (scan) tài liệu và lưu trữ hồ sơ điện tử; chuyển hồ sơ điện tử đến Sở Nông nghiệp và Môi trường để xử lý hồ sơ	Công chức được phân công tiếp nhận hồ sơ	0,25
	Bước 2	Chuyển thông tin về hồ sơ tiếp nhận trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC đến công chức của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC tỉnh (nếu hồ sơ tiếp nhận tại Trung tâm PVHCC cấp xã)		
	Cơ quan tiếp nhận hồ sơ có trách nhiệm chuyển hồ sơ giấy (nếu có) đến Sở Nông nghiệp và Môi trường trong thời hạn không quá 01 ngày làm việc kể từ ngày tiếp nhận hồ sơ (nếu hồ sơ tiếp nhận tại Trung tâm PVHCC cấp xã)			
	Thời gian giải quyết TTHC tại Trung tâm PVHCC tỉnh hoặc Trung tâm PVHCC cấp xã (Kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ)			(1) 0,25
Sở Nông nghiệp và Môi trường	Bước 1	Chuyển hồ sơ cho công chức xử lý	Lãnh đạo Chi cục Kiểm lâm	0,25
	Bước 2	Kiểm tra hồ sơ (trường hợp hồ sơ không hợp lệ thì trả lời trong vòng 01 ngày kể từ ngày nhận hồ sơ). Tham mưu trình UBND tỉnh lấy ý kiến bằng văn	Công chức xử lý và các cơ quan, đơn vị có liên quan	4,5

Cơ quan thực hiện	Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý công việc	Thời gian (Ngày làm việc)
		bản của Bộ Nông nghiệp và Môi trường, UBND cấp xã nơi có diện tích thuộc phạm vi khu rừng đặc dụng đề nghị điều chỉnh và cơ quan, đơn vị có liên quan về phương án điều chỉnh, trường hợp tại khu vực giáp ranh, nằm trong hoặc liên quan trực tiếp đến đất quốc phòng, khu vực biên giới phải lấy ý kiến của cơ quan quân sự đóng tại địa phương		
Sở Nông nghiệp và Môi trường	Bước 3	Hoàn thiện phương án điều chỉnh sau khi nhận được văn bản trả lời của các cơ quan, đơn vị và gửi Hội đồng thẩm định do Chủ tịch UBND cấp tỉnh thành lập	Công chức xử lý	05
	Bước 4	Hội đồng thẩm định thẩm định hồ sơ và gửi kết quả thẩm định cho Sở Nông nghiệp và Môi trường.	Hội đồng thẩm định do Chủ tịch UBND cấp tỉnh thành lập	05
	Bước 5	Hoàn thiện phương án điều chỉnh sau khi nhận được báo cáo thẩm định của Hội đồng thẩm định; dự thảo các văn bản có liên quan trình phê duyệt kết quả giải quyết TTHC và trình Lãnh đạo phòng.	Công chức được giao xử lý	03

Cơ quan thực hiện	Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý công việc	Thời gian (Ngày làm việc)
	Bước 6	Xem xét, thông qua hồ sơ trình phê duyệt kết quả giải quyết TTHC và trình Lãnh đạo Chi cục Kiểm lâm	Lãnh đạo phòng chuyên môn	0,5
	Bước 7	Xem xét, thông qua hồ sơ trình phê duyệt kết quả giải quyết TTHC và trình Lãnh đạo Sở Nông nghiệp và Môi trường.	Lãnh đạo Chi cục Kiểm lâm	0,5
	Bước 8	Xem xét, ký duyệt hồ sơ trình Chủ tịch UBND tỉnh.	Lãnh đạo Sở Nông nghiệp và Môi trường	0,5
	Bước 9	Đóng dấu, lưu trữ hồ sơ; chuyển hồ sơ đến Trung tâm PVHCC tỉnh	Văn thư	0,25
	Bước 10	Tiếp nhận và chuyển hồ sơ đến UBND tỉnh để xem xét, giải quyết	Công chức của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC tỉnh	0,25
Thời gian giải quyết TTHC tại Sở Nông nghiệp và Môi trường <i>(Kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ)</i>				(2) 19,75
Văn phòng UBND tỉnh	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ, chuyển bộ phận chuyên môn xử lý	Công chức tại Trung tâm PVHCC tỉnh	0,25
	Bước 2	Chuyển hồ sơ cho công chức xử lý	Lãnh đạo phòng Nông nghiệp và Môi trường	0,25

Cơ quan thực hiện	Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý công việc	Thời gian (Ngày làm việc)
	Bước 3	Xử lý hồ sơ; dự thảo kết quả giải quyết TTHC trình Lãnh đạo phòng Nông nghiệp và Môi trường	Công chức được giao xử lý	1,5
	Bước 4	Kiểm tra, xem xét dự thảo kết quả giải quyết TTHC và trình Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	Lãnh đạo phòng Nông nghiệp và Môi trường	0,25
	Bước 5	Xem xét, thông qua kết quả giải quyết TTHC, trình Chủ tịch UBND tỉnh	Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	0,25
	Bước 6	Xem xét, phê duyệt kết quả giải quyết TTHC	Chủ tịch UBND tỉnh	0,25
	Bước 7	Đóng dấu, lưu trữ hồ sơ; chuyển kết quả giải quyết TTHC cho Trung tâm PVHCC tỉnh/cấp xã	Văn thư	0,25
Thời gian giải quyết TTHC tại Văn phòng UBND tỉnh <i>(Kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ)</i>				(3) 03
Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh/cấp xã <i>(nơi tiếp nhận hồ sơ)</i>	Tiếp nhận và trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân. Thu phí, lệ phí (nếu có)		Bộ phận trả kết quả	Giờ hành chính
Tổng thời gian giải quyết TTHC <i>(Kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ)</i>				(1)+(2)+ (3)= 23

5. Điều chỉnh phân khu chức năng của khu rừng đặc dụng thuộc địa phương quản lý (Mã số TTHC: 1.012687).

Cơ quan thực hiện	Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý công việc	Thời gian (Ngày làm việc)
Trung tâm Phục vụ hành chính công (PVHCC) tỉnh hoặc Trung tâm PVHCC cấp xã	Bước 1	Kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ, quét (scan) tài liệu và lưu trữ hồ sơ điện tử; chuyển hồ sơ điện tử đến Sở Nông nghiệp và Môi trường để xử lý hồ sơ	Công chức được phân công tiếp nhận hồ sơ	0,25
	Bước 2	Chuyển thông tin về hồ sơ tiếp nhận trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC đến công chức của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC tỉnh (nếu hồ sơ tiếp nhận tại Trung tâm PVHCC cấp xã)		
	Cơ quan tiếp nhận hồ sơ có trách nhiệm chuyển hồ sơ giấy (nếu có) đến Sở Nông nghiệp và Môi trường trong thời hạn không quá 01 ngày làm việc kể từ ngày tiếp nhận hồ sơ (nếu hồ sơ tiếp nhận tại Trung tâm PVHCC cấp xã)			
	Thời gian giải quyết TTHC tại Trung tâm PVHCC tỉnh hoặc Trung tâm PVHCC cấp xã (Kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ)			(1) 0,25
Sở Nông nghiệp và Môi trường	Bước 1	Chuyển hồ sơ cho công chức xử lý	Lãnh đạo Chi cục Kiểm lâm	0,25
	Bước 2	Kiểm tra hồ sơ (trường hợp hồ sơ không hợp lệ thì trả lời trong vòng 01 ngày kể từ ngày nhận hồ sơ). Gửi hồ sơ đề nghị điều chỉnh phân khu chức năng của khu rừng đặc dụng đến	Công chức được giao xử lý	4,5

Cơ quan thực hiện	Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý công việc	Thời gian (Ngày làm việc)
		Hội đồng thẩm định do Chủ tịch UBND cấp tỉnh thành lập		
	Bước 3	Hội đồng thẩm định thẩm định hồ sơ và gửi kết quả thẩm định cho Sở Nông nghiệp và Môi trường.	Hội đồng thẩm định do Chủ tịch UBND cấp tỉnh thành lập	05
	Bước 4	Hoàn thiện phương án điều chỉnh sau khi nhận được báo cáo thẩm định của Hội đồng thẩm định; dự thảo các văn bản có liên quan trình phê duyệt kết quả giải quyết TTHC và trình Lãnh đạo phòng.	Công chức được giao xử lý	03
	Bước 5	Xem xét, thông qua hồ sơ trình phê duyệt kết quả giải quyết TTHC và trình Lãnh đạo Chi cục Kiểm lâm	Lãnh đạo phòng chuyên môn	0,5
	Bước 6	Xem xét, thông qua hồ sơ trình phê duyệt kết quả giải quyết TTHC và trình Lãnh đạo Sở Nông nghiệp và Môi trường.	Lãnh đạo Chi cục Kiểm lâm	0,5
	Bước 7	Xem xét, ký duyệt hồ sơ trình Chủ tịch UBND tỉnh.	Lãnh đạo Sở Nông nghiệp và Môi trường	0,5
	Bước 8	Đóng dấu, lưu trữ hồ sơ; chuyển hồ sơ đến Trung tâm PVHCC tỉnh	Văn thư	0,25

Cơ quan thực hiện	Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý công việc	Thời gian (Ngày làm việc)
	Bước 9	Tiếp nhận và chuyển hồ sơ đến UBND tỉnh để xem xét, giải quyết	Công chức của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC tỉnh	0,25
Thời gian giải quyết TTHC tại Sở Nông nghiệp và Môi trường (Kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ)				(2) 14,75
Văn phòng UBND tỉnh	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ, chuyển bộ phận chuyên môn xử lý	Công chức tại Trung tâm PVHCC tỉnh	0,25
	Bước 2	Chuyển hồ sơ cho công chức xử lý	Lãnh đạo phòng Nông nghiệp và Môi trường	0,25
	Bước 3	Xử lý hồ sơ; dự thảo kết quả giải quyết TTHC trình Lãnh đạo phòng Nông nghiệp và Môi trường	Công chức được giao xử lý	1,5
	Bước 4	Kiểm tra, xem xét dự thảo kết quả giải quyết TTHC và trình Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	Lãnh đạo phòng Nông nghiệp và Môi trường	0,25
	Bước 5	Xem xét, thông qua kết quả giải quyết TTHC, trình Chủ tịch UBND tỉnh	Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	0,25

Cơ quan thực hiện	Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý công việc	Thời gian (Ngày làm việc)
	Bước 6	Xem xét, phê duyệt kết quả giải quyết TTHC	Chủ tịch UBND tỉnh	0,25
	Bước 7	Đóng dấu, lưu trữ hồ sơ; chuyển kết quả giải quyết TTHC cho Trung tâm PVHCC tỉnh/cấp xã	Văn thư	0,25
Thời gian giải quyết TTHC tại Văn phòng UBND tỉnh <i>(Kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ)</i>				(3) 03
Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh/cấp xã <i>(nơi tiếp nhận hồ sơ)</i>		Tiếp nhận và trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân. Thu phí, lệ phí (nếu có)	Bộ phận trả kết quả	Giờ hành chính
Tổng thời gian giải quyết TTHC <i>(Kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ)</i>				(1)+(2)+ (3) = 18

6. Phê duyệt đề án du lịch sinh thái nghỉ dưỡng, giải trí trong rừng đặc dụng thuộc thẩm quyền của Chủ tịch UBND cấp tỉnh (Mã số TTHC: 1.000084)

Cơ quan thực hiện	Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý công việc	Thời gian (Ngày làm việc)
Trung tâm Phục vụ hành chính công (PVHCC) tỉnh hoặc Trung tâm PVHCC cấp xã	Bước 1	Kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ, quét (scan) tài liệu và lưu trữ hồ sơ điện tử; chuyển hồ sơ điện tử đến Sở Nông nghiệp và Môi trường để xử lý hồ sơ	Công chức được phân công tiếp nhận hồ sơ	0,5
	Bước 2	Chuyển thông tin về hồ sơ tiếp nhận trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC đến công chức của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC tỉnh (nếu hồ sơ tiếp nhận tại Trung tâm PVHCC cấp xã)		
	Cơ quan tiếp nhận hồ sơ có trách nhiệm chuyển hồ sơ giấy (nếu có) đến Sở Nông nghiệp và Môi trường trong thời hạn không quá 01 ngày làm việc kể từ ngày tiếp nhận hồ sơ (nếu hồ sơ tiếp nhận tại Trung tâm PVHCC cấp xã)			
	Thời gian giải quyết TTHC tại Trung tâm PVHCC tỉnh hoặc Trung tâm PVHCC cấp xã (Kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ)			(1) 0,5
Sở Nông nghiệp và Môi trường	Bước 1	Nhận hồ sơ, chuyển cho công chức xử lý	Lãnh đạo Chi cục Kiểm lâm	0,5
	Bước 2	Tổ chức lấy ý kiến thẩm định bằng văn bản của các Sở, ngành, địa phương có liên quan, tổng hợp ý kiến các sở, ngành địa phương, hoàn thành thẩm định, trình Lãnh đạo phòng ban hành dự thảo kết quả giải quyết TTHC	Công chức xử lý hồ sơ	15

Cơ quan thực hiện	Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý công việc	Thời gian (Ngày làm việc)
	Bước 3	Thông qua dự thảo, trình Lãnh đạo Chi cục Kiểm lâm	Lãnh đạo phòng chuyên môn	01
	Bước 4	Xem xét, trình Lãnh đạo Sở Nông nghiệp và Môi trường phê duyệt kết quả giải quyết TTHC	Lãnh đạo Chi cục Kiểm lâm	01
	Bước 5	Phê duyệt kết quả giải quyết TTHC và chuyển kết quả cho Văn thư	Lãnh đạo Sở Nông nghiệp và Môi trường	01
	Bước 6	Đóng dấu, lưu trữ hồ sơ; chuyển kết quả giải quyết TTHC đến Trung tâm PVHCC tỉnh	Văn thư Sở Nông nghiệp và Môi trường	0,5
	Bước 7	Tiếp nhận hồ sơ; chuyển kết quả giải quyết TTHC đến UBND tỉnh	Công chức của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC tỉnh	0,5
Tổng thời gian giải quyết TTHC tại Sở Nông nghiệp và Môi trường <i>(Kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ)</i>				(2) 19,5
Văn phòng UBND tỉnh	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ, scan tài liệu, lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển bộ phận chuyên môn xử lý	Công chức của Văn phòng UBND tỉnh tại Trung tâm PVHCC tỉnh	0,25
	Bước 2	Tiếp nhận hồ sơ, chuyển hồ sơ cho công chức xử lý	Lãnh đạo phòng Nông nghiệp và Môi trường	0,25
	Bước 3	Dự thảo kết quả giải quyết TTHC trình Lãnh đạo phòng Nông nghiệp và Môi trường	Công chức được giao xử lý hồ sơ	0,5

Cơ quan thực hiện	Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý công việc	Thời gian (Ngày làm việc)
	Bước 4	Kiểm tra, xem xét dự thảo kết quả giải quyết TTHC, trình Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	Lãnh đạo phòng Nông nghiệp và Môi trường	0,5
	Bước 5	Xem xét, thông qua kết quả giải quyết TTHC, trình Lãnh đạo UBND tỉnh	Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	0,5
	Bước 6	Thông qua dự thảo kết quả giải quyết TTHC, chuyển chuyên viên được giao xử lý hồ sơ	Lãnh đạo UBND tỉnh	1
	Bước 7	Chuyển kết quả giải quyết TTHC cho Văn thư	Công chức được giao xử lý hồ sơ	0,5
	Bước 8	Phê duyệt kết quả giải quyết TTHC, chuyển Văn thư	Lãnh đạo UBND tỉnh	01
	Bước 9	Vào sổ, đóng dấu, lưu trữ và chuyển kết quả giải quyết TTHC đến Trung tâm PVHCC tỉnh/cấp xã	Văn thư	0,5
Tổng thời gian giải quyết tại Văn phòng UBND tỉnh				(3) 05
Trung tâm PVHCC tỉnh/cấp xã (nơi tiếp nhận hồ sơ)	Tiếp nhận và trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân. Thu phí, lệ phí (nếu có)		Bộ phận trả kết quả	Giờ hành chính
Tổng thời gian giải quyết TTHC (Kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ)				(1)+(2)+ (3) = 25

7. Điều chỉnh ranh giới, diện tích khu rừng phòng hộ thuộc thẩm quyền của Chủ tịch UBND cấp tỉnh (Mã số TTHC: 5.003116).

Cơ quan thực hiện	Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý công việc	Thời gian (Ngày làm việc)
Trung tâm Phục vụ hành chính công (PVHCC) tỉnh hoặc Trung tâm PVHCC cấp xã	Bước 1	Kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ, quét (scan) tài liệu và lưu trữ hồ sơ điện tử; chuyển hồ sơ điện tử đến Sở Nông nghiệp và Môi trường để xử lý hồ sơ	Công chức được phân công tiếp nhận hồ sơ	0,25
	Bước 2	Chuyển thông tin về hồ sơ tiếp nhận trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC đến công chức của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC tỉnh (nếu hồ sơ tiếp nhận tại Trung tâm PVHCC cấp xã)		
	Cơ quan tiếp nhận hồ sơ có trách nhiệm chuyển hồ sơ giấy (nếu có) đến Sở Nông nghiệp và Môi trường trong thời hạn không quá 01 ngày làm việc kể từ ngày tiếp nhận hồ sơ (nếu hồ sơ tiếp nhận tại Trung tâm PVHCC cấp xã)			
	Thời gian giải quyết TTHC tại Trung tâm PVHCC tỉnh hoặc Trung tâm PVHCC cấp xã (Kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ)			(1) 0,25
Sở Nông nghiệp và Môi trường	Bước 1	Chuyển hồ sơ cho công chức xử lý	Lãnh đạo Chi cục Kiểm lâm	0,25
	Bước 2	Kiểm tra hồ sơ (trường hợp hồ sơ không hợp lệ thì trả lời trong vòng 01 ngày kể từ ngày nhận hồ sơ). Tham mưu trình UBND tỉnh lấy ý kiến bằng văn	Công chức xử lý và các cơ quan, đơn vị có liên quan	4

Cơ quan thực hiện	Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý công việc	Thời gian (Ngày làm việc)
		bản của Bộ Nông nghiệp và Môi trường, UBND cấp xã nơi có diện tích thuộc phạm vi khu rừng phòng hộ đề nghị điều chỉnh và cơ quan, đơn vị có liên quan về phương án điều chỉnh, trường hợp tại khu vực giáp ranh, nằm trong hoặc liên quan trực tiếp đến đất quốc phòng, khu vực biên giới phải lấy ý kiến của cơ quan quân sự đóng tại địa phương		
	Bước 3	Hoàn thiện phương án điều chỉnh sau khi nhận được văn bản trả lời của các cơ quan, đơn vị và gửi Hội đồng thẩm định do Chủ tịch UBND cấp tỉnh thành lập	Công chức được giao xử lý	05
	Bước 4	Hội đồng thẩm định thẩm định hồ sơ và gửi kết quả thẩm định cho Sở Nông nghiệp và Môi trường.	Hội đồng thẩm định do Chủ tịch UBND cấp tỉnh thành lập	05
	Bước 5	Hoàn thiện phương án điều chỉnh sau khi nhận được báo cáo thẩm định của Hội đồng thẩm định; dự thảo các văn bản có liên quan trình phê duyệt kết quả giải quyết TTHC và trình Lãnh đạo phòng.	Công chức xử lý	04

Cơ quan thực hiện	Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý công việc	Thời gian (Ngày làm việc)
	Bước 6	Xem xét, thông qua hồ sơ trình phê duyệt kết quả giải quyết TTHC và trình Lãnh đạo Chi cục Kiểm lâm	Lãnh đạo phòng chuyên môn	0,25
	Bước 7	Xem xét, thông qua hồ sơ trình phê duyệt kết quả giải quyết TTHC và trình Lãnh đạo Sở Nông nghiệp và Môi trường.	Lãnh đạo Chi cục Kiểm lâm	0,25
	Bước 8	Xem xét, ký duyệt hồ sơ trình Chủ tịch UBND tỉnh.	Lãnh đạo Sở Nông nghiệp và Môi trường	0,5
	Bước 9	Đóng dấu, lưu trữ hồ sơ; chuyển hồ sơ đến Trung tâm PVHCC tỉnh	Văn thư	0,25
	Bước 10	Tiếp nhận và chuyển hồ sơ đến UBND tỉnh để xem xét, giải quyết	Công chức của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC tỉnh	0,25
Thời gian giải quyết TTHC tại Sở Nông nghiệp và Môi trường <i>(Kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ)</i>				(2) 19,75
Văn phòng UBND tỉnh	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ, chuyển bộ phận chuyên môn xử lý	Công chức tại Trung tâm PVHCC tỉnh	0,25
	Bước 2	Chuyển hồ sơ cho công chức xử lý	Lãnh đạo phòng Nông nghiệp và Môi trường	0,25

Cơ quan thực hiện	Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý công việc	Thời gian (Ngày làm việc)
	Bước 3	Xử lý hồ sơ; dự thảo kết quả giải quyết TTHC trình Lãnh đạo phòng Nông nghiệp và Môi trường	Công chức được giao xử lý	1,5
	Bước 4	Kiểm tra, xem xét dự thảo kết quả giải quyết TTHC và trình Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	Lãnh đạo phòng Nông nghiệp và Môi trường	0,25
	Bước 5	Xem xét, thông qua kết quả giải quyết TTHC, trình Chủ tịch UBND tỉnh	Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	0,25
	Bước 6	Xem xét, phê duyệt kết quả giải quyết TTHC	Chủ tịch UBND tỉnh	0,25
	Bước 7	Đóng dấu, lưu trữ hồ sơ; chuyển kết quả giải quyết TTHC cho Trung tâm PVHCC tỉnh/cấp xã	Văn thư	0,25
Thời gian giải quyết TTHC tại Văn phòng UBND tỉnh (Kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ)				(3) 03
Trung tâm PVHCC tỉnh/cấp xã (nơi tiếp nhận hồ sơ)	Tiếp nhận và trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân. Thu phí, lệ phí (nếu có)		Bộ phận trả kết quả	Giờ hành chính
Tổng thời gian giải quyết TTHC (Kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ)				(1)+(2)+ (3) = 23

8. Phê duyệt đề án du lịch sinh thái, nghỉ dưỡng, giải trí trong rừng phòng hộ thuộc thẩm quyền của Chủ tịch UBND cấp tỉnh (Mã số TTHC: 1.000081).

Cơ quan thực hiện	Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý công việc	Thời gian (Ngày)
Trung tâm Phục vụ hành chính công (PVHCC) tỉnh hoặc Trung tâm PVHCC cấp xã	Bước 1	Kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ, quét (scan) tài liệu và lưu trữ hồ sơ điện tử; chuyển hồ sơ điện tử đến Sở Nông nghiệp và Môi trường để xử lý hồ sơ	Công chức được phân công tiếp nhận hồ sơ	0,25
	Bước 2	Chuyển thông tin về hồ sơ tiếp nhận trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC đến công chức của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC tỉnh (nếu hồ sơ tiếp nhận tại Trung tâm PVHCC cấp xã)		
	Cơ quan tiếp nhận hồ sơ có trách nhiệm chuyển hồ sơ giấy (nếu có) đến Sở Nông nghiệp và Môi trường trong thời hạn không quá 01 ngày làm việc kể từ ngày tiếp nhận hồ sơ (nếu hồ sơ tiếp nhận tại Trung tâm PVHCC cấp xã)			
	Thời gian giải quyết TTHC tại Trung tâm PVHCC tỉnh hoặc Trung tâm PVHCC cấp xã (Kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ)			(1) 0,25
Sở Nông nghiệp và Môi trường	Bước 1	Nhận hồ sơ, chuyển cho công chức xử lý	Lãnh đạo Chi cục Kiểm lâm	0,5
	Bước 2	Tổ chức lấy ý kiến thẩm định bằng văn bản của các sở, ngành, địa phương có liên quan, tổng hợp ý kiến các sở, ngành địa phương, hoàn thành thẩm định, trình Lãnh đạo phòng ban hành dự thảo kết quả giải quyết TTHC	Công chức xử lý hồ sơ	15

Cơ quan thực hiện	Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý công việc	Thời gian (Ngày)
	Bước 3	Thông qua dự thảo, trình Lãnh đạo Chi cục Kiểm lâm	Lãnh đạo phòng chuyên môn	01
	Bước 4	Xem xét, trình Lãnh đạo Sở Nông nghiệp và Môi trường phê duyệt kết quả giải quyết TTHC	Lãnh đạo Chi cục Kiểm lâm	01
	Bước 5	Phê duyệt kết quả giải quyết TTHC và chuyển kết quả cho Văn thư	Lãnh đạo Sở Nông nghiệp và Môi trường	1,5
	Bước 6	Đóng dấu, lưu trữ hồ sơ; chuyển kết quả giải quyết TTHC đến Trung tâm PVHCC tỉnh	Văn thư Sở Nông nghiệp và Môi trường	0,5
	Bước 7	Tiếp nhận hồ sơ; chuyển hồ sơ đến UBND tỉnh để xem xét, giải quyết	Công chức của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC tỉnh	0,25
Tổng thời gian giải quyết TTHC tại Sở Nông nghiệp và Môi trường <i>(Kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ)</i>				(2) 19,75
Văn phòng UBND tỉnh	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ, scan tài liệu, lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển bộ phận chuyên môn xử lý	Công chức của Văn phòng UBND tỉnh tại Trung tâm PVHCC tỉnh	0,25
	Bước 2	Tiếp nhận hồ sơ, chuyển hồ sơ cho công chức xử lý	Lãnh đạo phòng Nông nghiệp và Môi trường	0,5
	Bước 3	Dự thảo kết quả giải quyết TTHC trình Lãnh đạo phòng Nông nghiệp và Môi trường	Công chức được giao xử lý hồ sơ	0,5

Cơ quan thực hiện	Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý công việc	Thời gian (Ngày)
	Bước 4	Kiểm tra, xem xét dự thảo kết quả giải quyết TTHC, trình Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	Lãnh đạo phòng Nông nghiệp và Môi trường	01
	Bước 5	Xem xét, thông qua kết quả giải quyết TTHC, trình Lãnh đạo UBND tỉnh	Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	0,5
	Bước 6	Thông qua dự thảo kết quả giải quyết TTHC, chuyển chuyên viên được giao xử lý hồ sơ	Lãnh đạo UBND tỉnh	01
	Bước 7	Chuyển kết quả giải quyết TTHC cho Văn thư	Công chức được giao xử lý hồ sơ	0,5
	Bước 8	Phê duyệt kết quả giải quyết TTHC, chuyển Văn thư	Lãnh đạo UBND tỉnh	0,5
	Bước 9	Vào sổ, đóng dấu, lưu trữ và chuyển kết quả giải quyết TTHC đến Trung tâm PVHCC tỉnh/cấp xã	Văn thư	0,25
Tổng thời gian giải quyết tại Văn phòng UBND tỉnh <i>(Kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ)</i>				(3) 05
Trung tâm PVHCC tỉnh/cấp xã <i>(nơi tiếp nhận hồ sơ)</i>	Tiếp nhận và trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân. Thu phí, lệ phí (nếu có)		Bộ phận trả kết quả	Giờ hành chính
Tổng thời gian giải quyết TTHC <i>(Kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ)</i>				(1)+(2)+ (3)= 25

9. Thanh lý rừng trồng thuộc thẩm quyền quyết định của Chủ tịch UBND cấp tỉnh (Mã số TTHC: 1.012921).

Cơ quan thực hiện	Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý công việc	Thời gian (Ngày làm việc)
Trung tâm Phục vụ hành chính công (PVHCC) tỉnh hoặc Trung tâm PVHCC cấp xã	Bước 1	Kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ, quét (scan) tài liệu và lưu trữ hồ sơ điện tử; chuyển hồ sơ điện tử đến Sở Nông nghiệp và Môi trường để xử lý hồ sơ	Công chức được phân công tiếp nhận hồ sơ	0,5
	Bước 2	Chuyển thông tin về hồ sơ tiếp nhận trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC đến công chức của Sở Nông		
	Cơ quan tiếp nhận hồ sơ có trách nhiệm chuyển hồ sơ giấy (nếu có) đến Sở Nông nghiệp và Môi trường trong thời hạn không quá 01 ngày làm việc kể từ ngày tiếp nhận hồ sơ (nếu hồ sơ tiếp nhận tại Trung tâm PVHCC cấp xã)			
	Thời gian giải quyết TTHC tại Trung tâm PVHCC tỉnh hoặc Trung tâm PVHCC cấp xã (Kể từ ngày nhận được hồ sơ hoàn lệ)			(1) 0,5
Sở Nông nghiệp và Môi trường	Bước 1	Duyệt hồ sơ, chuyển cho chuyên viên xử lý	Lãnh đạo Chi cục Kiểm lâm	0,5
	Bước 2	Kiểm tra, thẩm định, xử lý hồ sơ. Dự thảo kết quả giải quyết TTHC; trình lãnh đạo phòng.	Công chức xử lý hồ sơ	08
	Bước 3	Thông qua dự thảo trình Lãnh đạo Chi cục Kiểm lâm	Lãnh đạo phòng chuyên môn	01
	Bước 4	Xem xét, thông qua dự thảo trình lãnh đạo Sở Nông nghiệp và Môi trường	Lãnh đạo Chi cục Kiểm lâm	01

Cơ quan thực hiện	Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý công việc	Thời gian (Ngày làm việc)
	Bước 5	Đề nghị UBND tỉnh phê duyệt kết quả giải quyết TTHC	Lãnh đạo Sở Nông nghiệp và Môi trường	01
	Bước 6	Đóng dấu, lưu trữ hồ sơ, chuyển kết quả đến Trung tâm PVHCC tỉnh	Văn thư	0,5
	Bước 7	Tiếp nhận hồ sơ, chuyển kết quả giải quyết TTHC đến UBND tỉnh	Công chức của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC tỉnh	0,5
Tổng thời gian giải quyết TTHC tại Sở Nông nghiệp và Môi trường <i>(Kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ)</i>				(2) 12,5
Văn phòng UBND tỉnh Đắk Lắk	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ từ Sở Nông nghiệp và Môi trường chuyển cho bộ phận chuyên môn xử lý hồ sơ	Công chức của Văn phòng UBND tỉnh tại Trung tâm PVHCC tỉnh	0,25
	Bước 2	Tiếp nhận hồ sơ, chuyển hồ sơ cho công chức xử lý	Lãnh đạo phòng Nông nghiệp và Môi trường	0,25
	Bước 3	Xử lý hồ sơ, dự thảo trình lãnh đạo phòng Nông nghiệp và Môi trường	Công chức được giao xử lý hồ sơ	0,25
	Bước 4	Kiểm tra, xem xét dự thảo, trình lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	Lãnh đạo phòng Nông nghiệp và Môi trường	0,25
	Bước 5	Xem xét, thông qua dự thảo, trình lãnh đạo UBND tỉnh	Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	0,25

Cơ quan thực hiện	Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý công việc	Thời gian (Ngày làm việc)
	Bước 6	Thông qua dự thảo, chuyên viên được giao xử lý hồ sơ	Lãnh đạo UBND tỉnh	0,25
	Bước 7	Chuyển hồ sơ cho Văn thư	Công chức được giao xử lý hồ sơ	0,125
	Bước 8	Kiểm tra thể thức văn bản, trình lãnh đạo UBND tỉnh phê duyệt	Văn thư	0,125
	Bước 9	Phê duyệt hồ sơ, chuyển Văn thư	Lãnh đạo UBND tỉnh	0,125
	Bước 10	Vào sổ, đóng dấu, lưu trữ và chuyển kết quả giải quyết TTHC đến Trung tâm PVHCC tỉnh/cấp xã	Văn thư	0,125
Tổng thời gian giải quyết TTHC tại Văn phòng UBND tỉnh <i>(Kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ)</i>				(3) 02
Trung tâm PVHCC tỉnh/cấp xã <i>(nơi tiếp nhận hồ sơ)</i>	Tiếp nhận và trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân. Thu phí, lệ phí (nếu có)		Bộ phận trả kết quả	Giờ hành chính
Tổng thời gian giải quyết TTHC <i>(Kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ)</i>				(1)+(2)+ (3) = 15

10. Giao rừng, cho thuê rừng khi đã được giao đất, cho thuê đất có rừng hoặc đã được công nhận quyền sử dụng đất có rừng thuộc thẩm quyền của UBND cấp tỉnh (Mã số TTHC: 1.014832).

Cơ quan thực hiện	Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý công việc	Thời gian (Ngày làm việc)
Trung tâm Phục vụ hành chính công (PVHCC) tỉnh hoặc Trung tâm PVHCC cấp xã	Bước 1	Kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ, quét (scan) tài liệu và lưu trữ hồ sơ điện tử; chuyển hồ sơ điện tử đến Sở Nông nghiệp và Môi trường để xử lý hồ sơ	Công chức được phân công tiếp nhận hồ sơ	0,25
	Bước 2	Chuyển thông tin về hồ sơ tiếp nhận trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC đến công chức của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC tỉnh (nếu hồ sơ tiếp nhận tại Trung tâm PVHCC cấp xã)		
	Cơ quan tiếp nhận hồ sơ có trách nhiệm chuyển hồ sơ giấy (nếu có) đến Sở Nông nghiệp và Môi trường trong thời hạn không quá 01 ngày làm việc kể từ ngày tiếp nhận hồ sơ (nếu hồ sơ tiếp nhận tại Trung tâm PVHCC cấp xã)			
	Thời gian giải quyết TTHC tại Trung tâm PVHCC tỉnh hoặc Trung tâm PVHCC cấp xã (Kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ)			(1) 0,25
Sở Nông nghiệp và Môi trường	Bước 1	Chuyển hồ sơ cho công chức xử lý	Lãnh đạo phòng chuyên môn	0,25
	Bước 2	Kiểm tra hồ sơ (trường hợp hồ sơ không hợp lệ)	Công chức xử lý	8

Cơ quan thực hiện	Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý công việc	Thời gian (Ngày làm việc)
		thì trả lời trong vòng 01 ngày kể từ ngày nhận hồ sơ). Tổ chức điều tra, đánh giá, kiểm tra, xác nhận báo cáo hiện trạng rừng, bản đồ hiện trạng rừng và ranh giới khu rừng, kiểm tra nội dung giao rừng, cho thuê rừng theo quy định; Dự thảo các văn bản có liên quan trình phê duyệt kết quả giải quyết TTHC và trình Lãnh đạo phòng.		
	Bước 3	Xem xét, thông qua hồ sơ trình phê duyệt kết quả giải quyết TTHC và trình Lãnh đạo Chi cục Kiểm lâm	Lãnh đạo phòng chuyên môn	0,25
	Bước 4	Xem xét, thông qua hồ sơ trình phê duyệt kết quả giải quyết TTHC và trình Lãnh đạo Sở Nông nghiệp và Môi trường.	Lãnh đạo Chi cục Kiểm lâm	0,5
	Bước 5	Xem xét, ký duyệt hồ sơ trình Chủ tịch UBND tỉnh.	Lãnh đạo Sở Nông nghiệp và Môi trường	0,25
	Bước 6	Đóng dấu, lưu trữ hồ sơ; chuyển hồ sơ đến Trung tâm PVHCC tỉnh	Văn thư	0,25

Cơ quan thực hiện	Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý công việc	Thời gian (Ngày làm việc)
	Bước 7	Tiếp nhận và chuyển hồ sơ đến UBND tỉnh để xem xét, giải quyết	Công chức của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại PVHCC tỉnh	0,25
Thời gian giải quyết TTHC tại Sở Nông nghiệp và Môi trường <i>(Kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ)</i>				(2) 9,75
Văn phòng UBND tỉnh	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ, chuyển bộ phận chuyên môn xử lý	Công chức tại Trung tâm PVHCC tỉnh	0,25
	Bước 2	Chuyển hồ sơ cho công chức xử lý	Lãnh đạo Phòng Nông nghiệp và Môi trường	0,25
	Bước 3	Xử lý hồ sơ; dự thảo kết quả giải quyết TTHC trình Lãnh đạo phòng Nông nghiệp và Môi trường	Công chức được giao xử lý	03
	Bước 4	Kiểm tra, xem xét dự thảo kết quả giải quyết TTHC và trình Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	Lãnh đạo Phòng Nông nghiệp và Môi trường	0,5
	Bước 5	Xem xét, thông qua kết quả giải quyết TTHC, trình Chủ tịch UBND tỉnh	Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	0,25
	Bước 6	Xem xét, phê duyệt kết quả giải quyết TTHC	Chủ tịch UBND tỉnh	0,5

Cơ quan thực hiện	Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý công việc	Thời gian (Ngày làm việc)
	Bước 7	Đóng dấu, lưu trữ hồ sơ; chuyển kết quả giải quyết TTHC cho Trung tâm PVHCC tỉnh/cấp xã	Văn thư	0,25
Thời gian giải quyết TTHC tại Văn phòng UBND tỉnh <i>(Kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ)</i>				(3) 05
Sở Nông nghiệp và Môi trường	Tổ chức bàn giao rừng cho tổ chức, cá nhân sau khi có quyết định giao rừng, cho thuê rừng của Chủ tịch UBND tỉnh	Công chức được giao xử lý và tổ chức, cá nhân có liên quan		05
Thời gian giải quyết TTHC tại Sở Nông nghiệp và Môi trường <i>(Kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ)</i>				(4) 05
Trung tâm PVHCC tỉnh/cấp xã <i>(nơi tiếp nhận hồ sơ)</i>	Tiếp nhận và trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân. Thu phí, lệ phí (nếu có)	Bộ phận trả kết quả		Giờ hành chính
Tổng thời gian giải quyết TTHC <i>(Kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ)</i>				(1)+(2) +(3)+(4) = 20

11. Chuyển loại rừng đối với khu rừng thuộc thẩm quyền của Chủ tịch UBND cấp tỉnh (Mã TTHC: 5.000977).

Cơ quan thực hiện	Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý công việc	Thời gian (Ngày làm việc)
Trung tâm Phục vụ hành chính công (PVHCC) tỉnh hoặc Trung tâm PVHCC cấp xã	Bước 1	Kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ, quét (scan) tài liệu và lưu trữ hồ sơ điện tử; chuyển hồ sơ điện tử đến Sở Nông nghiệp và Môi trường để xử lý hồ sơ	Công chức được phân công tiếp nhận hồ sơ	0,25
	Bước 2	Chuyển thông tin về hồ sơ tiếp nhận trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC đến công chức của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC tỉnh (nếu hồ sơ tiếp nhận tại Trung tâm PVHCC cấp xã)		
	Cơ quan tiếp nhận hồ sơ có trách nhiệm chuyển hồ sơ giấy (nếu có) đến Sở Nông nghiệp và Môi trường trong thời hạn không quá 01 ngày làm việc kể từ ngày tiếp nhận hồ sơ (nếu hồ sơ tiếp nhận tại Trung tâm PVHCC cấp xã)			
	Thời gian giải quyết TTHC tại Trung tâm PVHCC tỉnh hoặc Trung tâm PVHCC cấp xã (Kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ)			(1) 0,25
Sở Nông nghiệp và Môi trường	Bước 1	Chuyển hồ sơ cho công chức xử lý	Lãnh đạo phòng Nông nghiệp và Môi trường	0,25
	Bước 2	Kiểm tra hồ sơ (trường hợp hồ sơ không hợp lệ)	Công chức xử lý và các cơ	13

Cơ quan thực hiện	Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý công việc	Thời gian (Ngày làm việc)
		thì trả lời trong vòng 01 ngày kể từ ngày nhận hồ sơ). Tổ chức lấy ý kiến thẩm định bằng văn bản của cơ quan, tổ chức có liên quan, trường hợp tại khu vực giáp ranh, nằm trong hoặc liên quan trực tiếp đến đất quốc phòng, khu vực biên giới phải lấy ý kiến của cơ quan quân sự đóng tại địa phương. Báo cáo thẩm định và dự thảo các văn bản có liên quan trình phê duyệt kết quả giải quyết TTHC và trình Lãnh đạo phòng.	quan, đơn vị có liên quan	
	Bước 3	Xem xét, thông qua hồ sơ trình phê duyệt kết quả giải quyết TTHC và trình Lãnh đạo Chi cục Kiểm lâm	Lãnh đạo phòng chuyên môn	0,25
	Bước 4	Xem xét, thông qua hồ sơ trình phê duyệt kết quả giải quyết TTHC và trình Lãnh đạo Sở Nông nghiệp và Môi trường.	Lãnh đạo Chi cục Kiểm lâm	0,25
	Bước 5	Xem xét, ký duyệt hồ sơ trình Chủ tịch UBND tỉnh.	Lãnh đạo Sở Nông nghiệp và Môi trường	0,5

Cơ quan thực hiện	Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý công việc	Thời gian (Ngày làm việc)
	Bước 6	Đóng dấu, lưu trữ hồ sơ; chuyển hồ sơ đến Trung tâm PVHCC tỉnh	Văn thư	0,25
	Bước 7	Tiếp nhận và chuyển hồ sơ đến UBND tỉnh để xem xét, giải quyết	Công chức của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC tỉnh	0,25
Thời gian giải quyết TTHC tại Sở Nông nghiệp và Môi trường <i>(Kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ)</i>				(2) 14,75
Văn phòng UBND tỉnh	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ, chuyển bộ phận chuyên môn xử lý	Công chức tại Trung tâm PVHCC tỉnh	0,25
	Bước 2	Chuyển hồ sơ cho công chức xử lý	Lãnh đạo phòng Nông nghiệp và Môi trường	0,25
	Bước 3	Xử lý hồ sơ; dự thảo kết quả giải quyết TTHC trình Lãnh đạo phòng Nông nghiệp và Môi trường	Công chức được giao xử lý	1,5
	Bước 4	Kiểm tra, xem xét dự thảo kết quả giải quyết TTHC và trình Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	Lãnh đạo phòng Nông nghiệp và Môi trường	0,25

Cơ quan thực hiện	Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý công việc	Thời gian (Ngày làm việc)
	Bước 5	Xem xét, thông qua kết quả giải quyết TTHC, trình Chủ tịch UBND tỉnh	Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	0,25
	Bước 6	Xem xét, phê duyệt kết quả giải quyết TTHC	Chủ tịch UBND tỉnh	0,25
	Bước 7	Đóng dấu, lưu trữ hồ sơ; chuyển kết quả giải quyết TTHC cho Trung tâm PVHCC tỉnh/cấp xã	Văn thư	0,25
Thời gian giải quyết TTHC tại Văn phòng UBND tỉnh <i>(Kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ)</i>				(3) 03
Trung tâm PVHCC tỉnh/cấp xã <i>(nơi tiếp nhận hồ sơ)</i>	Tiếp nhận và trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân. Thu phí, lệ phí (nếu có)		Bộ phận trả kết quả	Giờ hành chính
Tổng thời gian giải quyết TTHC <i>(Kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ)</i>				(1)+(2)+ (3) = 18

12. Quyết định chủ trương chuyển mục đích sử dụng rừng sang mục đích khác thuộc thẩm quyền của Hội đồng nhân dân cấp tỉnh (Mã số TTHC: 3.000152).

12.1. Trường hợp không phải lấy ý kiến của các bộ, ngành chủ quản hoặc Bộ quốc phòng

Cơ quan thực hiện	Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý công việc	Thời gian (Ngày làm việc)
Trung tâm Phục vụ hành chính công (PVHCC) tỉnh hoặc Trung tâm PVHCC cấp xã	Bước 1	Kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ, quét (scan) tài liệu và lưu trữ hồ sơ điện tử; chuyển hồ sơ điện tử đến Sở Nông nghiệp và Môi trường để xử lý hồ sơ	Công chức được phân công tiếp nhận hồ sơ	0,25
	Bước 2	Chuyển thông tin về hồ sơ tiếp nhận trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC đến công chức của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC tỉnh (nếu hồ sơ tiếp nhận tại Trung tâm PVHCC cấp xã)		
	Cơ quan tiếp nhận hồ sơ có trách nhiệm chuyển hồ sơ giấy (nếu có) đến Sở Nông nghiệp và Môi trường trong thời hạn không quá 01 ngày làm việc kể từ ngày tiếp nhận hồ sơ (nếu hồ sơ tiếp nhận tại Trung tâm PVHCC cấp xã)			
	Thời gian giải quyết TTHC tại Trung tâm PVHCC tỉnh hoặc Trung tâm PVHCC cấp xã (Kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ)			(1) 0,25

Cơ quan thực hiện	Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý công việc	Thời gian (Ngày làm việc)
Sở Nông nghiệp và Môi trường	Bước 1	Chuyển hồ sơ cho công chức xử lý	Lãnh đạo Chi cục Kiểm lâm	0,25
	Bước 2	Kiểm tra hồ sơ (trường hợp hồ sơ không hợp lệ thì trả lời trong vòng 01 ngày kể từ ngày nhận hồ sơ). Xác minh hồ sơ và tổ chức thẩm định.	Công chức xử lý và các cơ quan, đơn vị có liên quan	9
	Bước 3	Báo cáo kết quả thẩm định và dự thảo các văn bản có liên quan trình phê duyệt kết quả giải quyết TTHC và trình Lãnh đạo phòng.	Công chức xử lý	02
	Bước 4	Xem xét, thông qua hồ sơ trình phê duyệt kết quả giải quyết TTHC và trình Lãnh đạo Chi cục Kiểm lâm	Lãnh đạo phòng chuyên môn	0,25
	Bước 5	Xem xét, thông qua hồ sơ trình phê duyệt kết quả giải quyết TTHC và trình Lãnh đạo Sở Nông nghiệp và Môi trường.	Lãnh đạo Chi cục Kiểm lâm	0,25
	Bước 6	Xem xét, ký duyệt hồ sơ trình UBND tỉnh.	Lãnh đạo Sở Nông nghiệp và Môi trường	0,5

Cơ quan thực hiện	Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý công việc	Thời gian (Ngày làm việc)
	Bước 7	Đóng dấu, lưu trữ hồ sơ; chuyển hồ sơ đến Trung tâm PVHCC tỉnh	Văn thư	0,25
	Bước 8	Tiếp nhận và chuyển hồ sơ đến UBND tỉnh để xem xét, giải quyết	Công chức của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC tỉnh	0,25
Thời gian giải quyết TTHC tại Sở Nông nghiệp và Môi trường <i>(Kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ)</i>				(2) 12,75
Văn phòng UBND tỉnh	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ, chuyển bộ phận chuyên môn xử lý	Công chức tại Trung tâm PVHCC tỉnh	0,25
	Bước 2	Chuyển hồ sơ cho công chức xử lý	Lãnh đạo phòng Nông nghiệp và Môi trường	0,25
	Bước 3	Xử lý hồ sơ; dự thảo kết quả giải quyết TTHC trình Lãnh đạo phòng Nông nghiệp và Môi trường	Công chức được giao xử lý	1,5
	Bước 4	Kiểm tra, xem xét dự thảo kết quả giải quyết TTHC và trình Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	Lãnh đạo phòng Nông nghiệp và Môi trường	0,25

Cơ quan thực hiện	Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý công việc	Thời gian (Ngày làm việc)
	Bước 5	Xem xét, thông qua hồ sơ giải quyết TTHC, trình Lãnh đạo UBND tỉnh	Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	0,25
	Bước 6	Xem xét, ký duyệt hồ sơ trình HĐND tỉnh	Lãnh đạo UBND tỉnh	0,25
	Bước 7	Đóng dấu, lưu trữ hồ sơ; chuyển hồ sơ đến HĐND tỉnh	Văn thư	0,25
Thời gian giải quyết TTHC tại Văn phòng UBND tỉnh <i>(Kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ)</i>				(3) 03
HĐND tỉnh	Xem xét, quyết định chủ trương chuyển mục đích sử dụng rừng sang mục đích khác.			Theo kỳ họp của HĐND
Trung tâm PVHCC tỉnh/cấp xã <i>(nơi tiếp nhận hồ sơ)</i>	Tiếp nhận và trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân. Thu phí, lệ phí (nếu có)	Bộ phận trả kết quả	Giờ hành chính	
	Tổng thời gian giải quyết TTHC <i>(Kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ)</i>			(1)+(2)+ (3) = 16

12.2. Trường hợp diện tích rừng chuyển mục đích sử dụng sang mục đích khác thuộc phạm vi quản lý của chủ rừng là các đơn vị trực thuộc các bộ, ngành hoặc khu vực có liên quan, gần với khu vực quốc phòng, khu vực phòng thủ, trọng yếu về quốc phòng

Cơ quan thực hiện	Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý công việc	Thời gian (Ngày làm việc)
Trung tâm Phục vụ hành chính công (PVHCC) tỉnh hoặc Trung tâm PVHCC cấp xã	Bước 1	Kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ, quét (scan) tài liệu và lưu trữ hồ sơ điện tử; chuyển hồ sơ điện tử đến Sở Nông nghiệp và Môi trường để xử lý hồ sơ	Công chức được phân công tiếp nhận hồ sơ	0,25
	Bước 2	Chuyển thông tin về hồ sơ tiếp nhận trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC đến công chức của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC tỉnh (nếu hồ sơ tiếp nhận tại Trung tâm PVHCC cấp xã)		
	Cơ quan tiếp nhận hồ sơ có trách nhiệm chuyển hồ sơ giấy (nếu có) đến Sở Nông nghiệp và Môi trường trong thời hạn không quá 01 ngày làm việc kể từ ngày tiếp nhận hồ sơ (nếu hồ sơ tiếp nhận tại Trung tâm PVHCC cấp xã)			
	Thời gian giải quyết TTHC tại Trung tâm PVHCC tỉnh hoặc Trung tâm PVHCC cấp xã (Kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ)			(1) 0,25
Sở Nông nghiệp và	Bước 1	Chuyển hồ sơ cho công chức xử lý	Lãnh đạo Chi cục Kiểm lâm	0,25

Cơ quan thực hiện	Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý công việc	Thời gian (Ngày làm việc)
Môi trường	Bước 2	Kiểm tra hồ sơ (trường hợp hồ sơ không hợp lệ thì trả lời trong vòng 01 ngày kể từ ngày nhận hồ sơ). Xác minh hồ sơ và tổ chức thẩm định.	Công chức xử lý và các cơ quan, đơn vị có liên quan	9
	Bước 3	Báo cáo kết quả thẩm định và dự thảo các văn bản có liên quan trình phê duyệt kết quả giải quyết TTHC và trình Lãnh đạo phòng.	Công chức xử lý	02
	Bước 4	Xem xét, thông qua hồ sơ trình phê duyệt kết quả giải quyết TTHC và trình Lãnh đạo Chi cục Kiểm lâm	Lãnh đạo phòng chuyên môn	0,25
	Bước 5	Xem xét, thông qua hồ sơ trình phê duyệt kết quả giải quyết TTHC và trình Lãnh đạo Sở Nông nghiệp và Môi trường.	Lãnh đạo Chi cục Kiểm lâm	0,25
	Bước 6	Xem xét, ký duyệt hồ sơ trình UBND tỉnh.	Lãnh đạo Sở Nông nghiệp và Môi trường	0,5
	Bước 7	Đóng dấu, lưu trữ hồ sơ; chuyển hồ sơ đến Trung tâm PVHCC tỉnh	Văn thư	0,25

Cơ quan thực hiện	Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý công việc	Thời gian (Ngày làm việc)
	Bước 8	Tiếp nhận và chuyển hồ sơ đến UBND tỉnh để xem xét, giải quyết	Công chức của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC tỉnh	0,25
Thời gian giải quyết TTHC tại Sở Nông nghiệp và Môi trường <i>(Kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ)</i>				(2) 12,75
Văn phòng UBND tỉnh	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ, chuyển bộ phận chuyên môn xử lý	Công chức tại Trung tâm PVHCC tỉnh	0,25
	Bước 2	Chuyển hồ sơ cho công chức xử lý	Lãnh đạo phòng Nông nghiệp và Môi trường	0,25
	Bước 3	Xử lý hồ sơ; lấy ý kiến của bộ, ngành chủ quản hoặc Bộ Quốc phòng	Công chức được giao xử lý và đơn vị được lấy ý kiến	11,5
	Bước 4	Dự thảo kết quả giải quyết TTHC trình Lãnh đạo phòng Nông nghiệp và Môi trường sau khi nhận được ý kiến của bộ, ngành chủ quản hoặc Bộ Quốc phòng	Công chức được giao xử lý	02

Cơ quan thực hiện	Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý công việc	Thời gian (Ngày làm việc)
	Bước 5	Kiểm tra, xem xét dự thảo kết quả giải quyết TTHC và trình Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	Lãnh đạo phòng Nông nghiệp và Môi trường	0,25
	Bước 6	Xem xét, thông qua hồ sơ giải quyết TTHC, trình Lãnh đạo UBND tỉnh	Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	0,25
	Bước 7	Xem xét, ký duyệt hồ sơ trình HĐND tỉnh	Lãnh đạo UBND tỉnh	0,25
	Bước 8	Đóng dấu, lưu trữ hồ sơ; chuyển hồ sơ đến HĐND tỉnh	Văn thư	0,25
Thời gian giải quyết TTHC tại Văn phòng UBND tỉnh (Kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ)				(2) 15
HĐND tỉnh	Xem xét, quyết định chủ trương chuyển mục đích sử dụng rừng sang mục đích khác.			Theo kỳ họp của HĐND
Trung tâm PVHCC tỉnh/cấp xã (nơi tiếp nhận hồ sơ)	Tiếp nhận và trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân. Thu phí, lệ phí (nếu có)		Công chức tại Trung tâm PVHCC tỉnh/cấp xã	Giờ hành chính
Tổng thời gian giải quyết TTHC (Kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ)				(1)+(2)+ (3) = 28

13. Quyết định điều chỉnh chủ trương chuyển mục đích sử dụng rừng sang mục đích khác thuộc thẩm quyền của Hội đồng nhân dân cấp tỉnh (Mã số TTHC: 1.012692).

13.1. Trường hợp không phải lấy ý kiến của các bộ, ngành chủ quản hoặc Bộ quốc phòng

Cơ quan thực hiện	Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý công việc	Thời gian (Ngày làm việc)
Trung tâm Phục vụ hành chính công (PVHCC) tỉnh hoặc Trung tâm PVHCC cấp xã	Bước 1	Kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ, quét (scan) tài liệu và lưu trữ hồ sơ điện tử; chuyển hồ sơ điện tử đến Sở Nông nghiệp và Môi trường để xử lý hồ sơ	Công chức được phân công tiếp nhận hồ sơ	0,25
	Bước 2	Chuyển thông tin về hồ sơ tiếp nhận trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC đến công chức của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC tỉnh (nếu hồ sơ tiếp nhận tại Trung tâm PVHCC cấp xã)		
	Cơ quan tiếp nhận hồ sơ có trách nhiệm chuyển hồ sơ giấy (nếu có) đến Sở Nông nghiệp và Môi trường trong thời hạn không quá 01 ngày làm việc kể từ ngày tiếp nhận hồ sơ (nếu hồ sơ tiếp nhận tại Trung tâm PVHCC cấp xã)			
	Thời gian giải quyết TTHC tại Trung tâm PVHCC tỉnh hoặc Trung tâm PVHCC cấp xã (Kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ)			(1) 0,25
Sở Nông nghiệp và	Bước 1	Chuyển hồ sơ cho công chức xử lý	Lãnh đạo Chi cục Kiểm lâm	0,25

Cơ quan thực hiện	Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý công việc	Thời gian (Ngày làm việc)
Môi trường	Bước 2	Kiểm tra hồ sơ (trường hợp hồ sơ không hợp lệ thì trả lời trong vòng 01 ngày kể từ ngày nhận hồ sơ). Xác minh hồ sơ và tổ chức thẩm định.	Công chức xử lý và các cơ quan, đơn vị có liên quan	9
	Bước 3	Báo cáo kết quả thẩm định và dự thảo các văn bản có liên quan trình phê duyệt kết quả giải quyết TTHC và trình Lãnh đạo phòng.	Công chức xử lý	02
	Bước 4	Xem xét, thông qua hồ sơ trình phê duyệt kết quả giải quyết TTHC và trình Lãnh đạo Chi cục Kiểm lâm	Lãnh đạo phòng chuyên môn	0,25
	Bước 5	Xem xét, thông qua hồ sơ trình phê duyệt kết quả giải quyết TTHC và trình Lãnh đạo Sở Nông nghiệp và Môi trường.	Lãnh đạo Chi cục Kiểm lâm	0,25
	Bước 6	Xem xét, ký duyệt hồ sơ trình UBND tỉnh.	Lãnh đạo Sở Nông nghiệp và Môi trường	0,5
	Bước 7	Đóng dấu, lưu trữ hồ sơ; chuyển hồ sơ đến Trung tâm PVHCC tỉnh	Văn thư	0,25

Cơ quan thực hiện	Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý công việc	Thời gian (Ngày làm việc)
	Bước 8	Tiếp nhận và chuyển hồ sơ đến UBND tỉnh để xem xét, giải quyết	Công chức của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC tỉnh	0,25
Thời gian giải quyết TTHC tại Sở Nông nghiệp và Môi trường <i>(Kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ)</i>				(2) 12,75
Văn phòng UBND tỉnh	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ, chuyển bộ phận chuyên môn xử lý	Công chức tại Trung tâm PVHCC tỉnh	0,25
	Bước 2	Chuyển hồ sơ cho công chức xử lý	Lãnh đạo Phòng Nông nghiệp và Môi trường	0,25
	Bước 3	Xử lý hồ sơ; dự thảo kết quả giải quyết TTHC trình Lãnh đạo phòng Nông nghiệp và Môi trường	Công chức được giao xử lý	1,5
	Bước 4	Kiểm tra, xem xét dự thảo kết quả giải quyết TTHC và trình Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	Lãnh đạo Phòng Nông nghiệp và Môi trường	0,25
	Bước 5	Xem xét, thông qua hồ sơ giải quyết TTHC, trình Lãnh đạo UBND tỉnh	Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	0,25

Cơ quan thực hiện	Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý công việc	Thời gian (Ngày làm việc)
	Bước 6	Xem xét, ký duyệt hồ sơ trình HĐND tỉnh	Lãnh đạo UBND tỉnh	0,25
	Bước 7	Đóng dấu, lưu trữ hồ sơ; chuyển hồ sơ đến HĐND tỉnh	Văn thư	0,25
Thời gian giải quyết TTHC tại Văn phòng UBND tỉnh <i>(Kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ)</i>				(3) 03
HĐND tỉnh	Xem xét, quyết định chủ trương chuyển mục đích sử dụng rừng sang mục đích khác.			Theo kỳ họp của HĐND
Trung tâm PVHCC tỉnh/cấp xã <i>(nơi tiếp nhận hồ sơ)</i>	Tiếp nhận và trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân. Thu phí, lệ phí (nếu có)	Bộ phận trả kết quả	Giờ hành chính	
Tổng thời gian giải quyết TTHC <i>(Kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ)</i>				(1)+(2)+ (3) = 16

13.2. Trường hợp diện tích rừng chuyển mục đích sử dụng sang mục đích khác thuộc phạm vi quản lý của chủ rừng là các đơn vị trực thuộc các bộ, ngành hoặc khu vực có liên quan, gần với khu vực quốc phòng, khu vực phòng thủ, trọng yếu về quốc phòng

Cơ quan thực hiện	Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý công việc	Thời gian (Ngày làm việc)
Trung tâm Phục vụ hành chính công (PVHCC) tỉnh hoặc Trung tâm PVHCC cấp xã	Bước 1	Kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ, quét (scan) tài liệu và lưu trữ hồ sơ điện tử; chuyển hồ sơ điện tử đến Sở Nông nghiệp và Môi trường để xử lý hồ sơ	Công chức được phân công tiếp nhận hồ sơ	0,25
	Bước 2	Chuyển thông tin về hồ sơ tiếp nhận trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC đến công chức của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC tỉnh (nếu hồ sơ tiếp nhận tại Trung tâm PVHCC cấp xã)		
	Cơ quan tiếp nhận hồ sơ có trách nhiệm chuyển hồ sơ giấy (nếu có) đến Sở Nông nghiệp và Môi trường trong thời hạn không quá 01 ngày làm việc kể từ ngày tiếp nhận hồ sơ (nếu hồ sơ tiếp nhận tại Trung tâm PVHCC cấp xã)			
	Thời gian giải quyết TTHC tại Trung tâm PVHCC tỉnh hoặc Trung tâm PVHCC cấp xã (Kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ)			(1) 0,25
Sở Nông nghiệp và	Bước 1	Chuyển hồ sơ cho công chức xử lý	Lãnh đạo Chi cục Kiểm lâm	0,25

Cơ quan thực hiện	Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý công việc	Thời gian (Ngày làm việc)
Môi trường	Bước 2	Kiểm tra hồ sơ (trường hợp hồ sơ không hợp lệ thì trả lời trong vòng 01 ngày kể từ ngày nhận hồ sơ). Xác minh hồ sơ và tổ chức thẩm định.	Công chức xử lý và các cơ quan, đơn vị có liên quan	9
	Bước 3	Báo cáo kết quả thẩm định và dự thảo các văn bản có liên quan trình phê duyệt kết quả giải quyết TTHC và trình Lãnh đạo phòng.	Công chức xử lý	02
	Bước 4	Xem xét, thông qua hồ sơ trình phê duyệt kết quả giải quyết TTHC và trình Lãnh đạo Chi cục Kiểm lâm	Lãnh đạo phòng chuyên môn	0,25
	Bước 5	Xem xét, thông qua hồ sơ trình phê duyệt kết quả giải quyết TTHC và trình Lãnh đạo Sở Nông nghiệp và Môi trường.	Lãnh đạo Chi cục Kiểm lâm	0,25
	Bước 6	Xem xét, ký duyệt hồ sơ trình UBND tỉnh.	Lãnh đạo Sở Nông nghiệp và Môi trường	0,5
	Bước 7	Đóng dấu, lưu trữ hồ sơ; chuyển hồ sơ đến Trung tâm PVHCC tỉnh	Văn thư	0,25

Cơ quan thực hiện	Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý công việc	Thời gian (Ngày làm việc)
	Bước 8	Tiếp nhận và chuyển hồ sơ đến UBND tỉnh để xem xét, giải quyết	Công chức của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC tỉnh	0,25
Thời gian giải quyết TTHC tại Sở Nông nghiệp và Môi trường <i>(Kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ)</i>				(2) 12,75
Văn phòng UBND tỉnh	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ, chuyển bộ phận chuyên môn xử lý	Công chức tại Trung tâm PVHCC tỉnh	0,25
	Bước 2	Chuyển hồ sơ cho công chức xử lý	Lãnh đạo phòng Nông nghiệp và Môi trường	0,25
	Bước 3	Xử lý hồ sơ; lấy ý kiến của bộ, ngành chủ quản hoặc Bộ Quốc phòng	Công chức được giao xử lý và đơn vị được lấy ý kiến	11,5
	Bước 4	Dự thảo kết quả giải quyết TTHC trình Lãnh đạo phòng Nông nghiệp và Môi trường sau khi nhận được ý kiến của bộ, ngành chủ quản hoặc Bộ Quốc phòng	Công chức được giao xử lý	02
	Bước 5	Kiểm tra, xem xét dự thảo kết quả giải quyết TTHC và trình Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	Lãnh đạo phòng Nông nghiệp và Môi trường	0,25

Cơ quan thực hiện	Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý công việc	Thời gian (Ngày làm việc)
	Bước 6	Xem xét, thông qua hồ sơ giải quyết TTHC, trình Lãnh đạo UBND tỉnh	Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	0,25
	Bước 7	Xem xét, ký duyệt hồ sơ trình HĐND tỉnh	Lãnh đạo UBND tỉnh	0,25
	Bước 8	Đóng dấu, lưu trữ hồ sơ; chuyển hồ sơ đến HĐND tỉnh	Văn thư	0,25
Thời gian giải quyết TTHC tại Văn phòng UBND tỉnh <i>(Kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ)</i>				(3) 15
HĐND tỉnh	Xem xét, quyết định chủ trương chuyển mục đích sử dụng rừng sang mục đích khác.			Theo kỳ họp của HĐND
Trung tâm PVHCC tỉnh/cấp xã <i>(nơi tiếp nhận hồ sơ)</i>	Tiếp nhận và trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân. Thu phí, lệ phí (nếu có)	Bộ phận trả kết quả	Giờ hành chính	
Tổng thời gian giải quyết TTHC <i>(Kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ)</i>				(1)+(2)+ (3) = 28

14. Quyết định chuyển mục đích sử dụng rừng sang mục đích khác đối với tổ chức (Mã TTHC: 1.012689)

Cơ quan thực hiện	Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý công việc	Thời gian (Ngày làm việc)
Trung tâm Phục vụ hành chính công (PVHCC) tỉnh hoặc Trung tâm PVHCC cấp xã	Bước 1	Kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ, quét (scan) tài liệu và lưu trữ hồ sơ điện tử; chuyển hồ sơ điện tử đến Sở Nông nghiệp và Môi trường để xử lý hồ sơ	Công chức được phân công tiếp nhận hồ sơ	0,25
	Bước 2	Chuyển thông tin về hồ sơ tiếp nhận trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC đến công chức của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC tỉnh (nếu hồ sơ tiếp nhận tại Trung tâm PVHCC cấp xã)		
	Cơ quan tiếp nhận hồ sơ có trách nhiệm chuyển hồ sơ giấy (nếu có) đến Sở Nông nghiệp và Môi trường trong thời hạn không quá 01 ngày làm việc kể từ ngày tiếp nhận hồ sơ (nếu hồ sơ tiếp nhận tại Trung tâm PVHCC cấp xã)			
	Thời gian giải quyết TTHC tại Trung tâm PVHCC tỉnh hoặc Trung tâm PVHCC cấp xã (Kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ)			(1) 0,25
Sở Nông nghiệp và Môi trường	Bước 1	Chuyển hồ sơ cho công chức xử lý	Lãnh đạo Chi cục Kiểm lâm	0,25
	Bước 2	Kiểm tra hồ sơ (trường hợp hồ sơ không hợp lệ thì trả lời trong vòng 01 ngày kể từ ngày nhận hồ sơ). Dự thảo các văn bản có liên quan trình phê duyệt	Công chức được giao xử lý	3

Cơ quan thực hiện	Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý công việc	Thời gian (Ngày làm việc)
		kết quả giải quyết TTHC và trình Lãnh đạo phòng.		
	Bước 3	Xem xét, thông qua hồ sơ trình phê duyệt kết quả giải quyết TTHC và trình Lãnh đạo Chi cục Kiểm lâm	Lãnh đạo phòng chuyên môn	0,25
	Bước 4	Xem xét, thông qua hồ sơ trình phê duyệt kết quả giải quyết TTHC và trình Lãnh đạo Sở Nông nghiệp và Môi trường.	Lãnh đạo Chi cục Kiểm lâm	0,25
	Bước 5	Xem xét, ký duyệt hồ sơ trình Chủ tịch UBND tỉnh.	Lãnh đạo Sở Nông nghiệp và Môi trường	0,5
	Bước 6	Đóng dấu, lưu trữ hồ sơ; chuyển hồ sơ đến Trung tâm PVHCC tỉnh	Văn thư	0,25
	Bước 7	Tiếp nhận và chuyển hồ sơ đến UBND tỉnh để xem xét, giải quyết	Công chức của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC tỉnh	0,25
Thời gian giải quyết TTHC tại Sở Nông nghiệp và Môi trường <i>(Kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ)</i>				(2) 4,75
Văn phòng UBND tỉnh	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ, chuyển bộ phận chuyên môn xử lý	Công chức tại Trung tâm PVHCC tỉnh	0,25
	Bước 2	Chuyển hồ sơ cho công chức xử lý	Lãnh đạo phòng Nông nghiệp và Môi trường	0,25

Cơ quan thực hiện	Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý công việc	Thời gian (Ngày làm việc)
	Bước 3	Xử lý hồ sơ; dự thảo kết quả giải quyết TTHC trình Lãnh đạo phòng Nông nghiệp và Môi trường	Công chức được giao xử lý	1,5
	Bước 4	Kiểm tra, xem xét dự thảo kết quả giải quyết TTHC và trình Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	Lãnh đạo phòng Nông nghiệp và Môi trường	0,25
	Bước 5	Xem xét, thông qua kết quả giải quyết TTHC, trình Chủ tịch UBND tỉnh	Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	0,25
	Bước 6	Xem xét, phê duyệt kết quả giải quyết TTHC	Chủ tịch UBND tỉnh	0,25
	Bước 7	Đóng dấu, lưu trữ hồ sơ; chuyển kết quả giải quyết TTHC cho Trung tâm PVHCC tỉnh/cấp xã	Văn thư	0,25
Thời gian giải quyết TTHC tại Văn phòng UBND tỉnh <i>(Kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ)</i>				(3) 03
Trung tâm PVHCC tỉnh/cấp xã <i>(nơi tiếp nhận hồ sơ)</i>	Tiếp nhận và trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân. Thu phí, lệ phí (nếu có)		Bộ phận trả kết quả	Giờ hành chính
Tổng thời gian giải quyết TTHC <i>(Kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ)</i>				(1)+(2)+ (3) = 08

15. Hỗ trợ lãi suất vốn vay ngân hàng để trồng rừng gỗ lớn đối với chủ rừng là hộ gia đình, cá nhân (Mã số TTHC: 1.012531).

Cơ quan thực hiện	Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý công việc	Thời gian (Ngày làm việc)
Trung tâm Phục vụ hành chính công (PVHCC) tỉnh hoặc Trung tâm PVHCC cấp xã	Bước 1	Kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ, quét (scan) tài liệu và lưu trữ hồ sơ điện tử; chuyển hồ sơ điện tử đến Sở Nông nghiệp và Môi trường để xử lý hồ sơ	Công chức được phân công tiếp nhận hồ sơ	0,25
	Bước 2	Chuyển thông tin về hồ sơ tiếp nhận trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC đến công chức của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC tỉnh (nếu hồ sơ tiếp nhận tại Trung tâm PVHCC cấp xã)		
	Cơ quan tiếp nhận hồ sơ có trách nhiệm chuyển hồ sơ giấy (nếu có) đến Sở Nông nghiệp và Môi trường trong thời hạn không quá 01 ngày làm việc kể từ ngày tiếp nhận hồ sơ (nếu hồ sơ tiếp nhận tại Trung tâm PVHCC cấp xã)			
	Thời gian giải quyết TTHC tại Trung tâm PVHCC tỉnh hoặc Trung tâm PVHCC cấp xã (Kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ)			(1) 0,5
UBND xã	Bước 1	Chuyển hồ sơ cho phòng chuyên môn xử lý	Lãnh đạo UBND xã	01
	Bước 2	Kiểm tra, xử lý hồ sơ tổ chức xác minh hồ sơ đề nghị hỗ trợ lãi suất và lập biên bản xác minh điều kiện hỗ trợ lãi suất tín dụng, trình UBND cấp	Lãnh đạo phòng Nông nghiệp và Môi trường xã chuyên công	6,5

Cơ quan thực hiện	Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý công việc	Thời gian (Ngày làm việc)
		tỉnh quyết định. Dự thảo kết quả giải quyết TTHC trình Lãnh đạo phòng	chức xử lý hồ sơ	
	Bước 3	Thông qua dự thảo, trình Lãnh đạo phòng chuyên môn	Công chức xử lý hồ sơ	01
	Bước 4	Xem xét, trình Lãnh đạo UBND xã phê duyệt kết quả giải quyết TTHC	Lãnh đạo phòng Nông nghiệp và Môi trường	01
	Bước 5	Phê duyệt kết quả giải quyết TTHC	Lãnh đạo UBND xã	01
	Bước 6	Đóng dấu, lưu trữ hồ sơ, chuyển kết quả giải quyết TTHC cho Trung tâm PVHCC xã	Văn thư phòng chuyên môn	0,5
	Bước 7	Tiếp nhận hồ sơ; chuyển kết quả giải quyết TTHC đến UBND tỉnh	Công chức tại Trung tâm PVHCC xã	0,5
Tổng thời gian giải quyết tại UBND cấp xã <i>(Kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ)</i>				(2) 11,5
Văn phòng UBND tỉnh	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ, scan tài liệu, lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển bộ phận chuyên môn xử lý	Công chức của Văn phòng UBND tỉnh tại Trung tâm PVHCC tỉnh	0,25
	Bước 2	Tiếp nhận hồ sơ, chuyển hồ sơ cho công chức xử lý	Lãnh đạo phòng Nông nghiệp và Môi trường	0,25

Cơ quan thực hiện	Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý công việc	Thời gian (Ngày làm việc)
	Bước 3	Dự thảo kết quả giải quyết TTHC trình Lãnh đạo phòng Nông nghiệp và Môi trường	Công chức được giao xử lý hồ sơ	02
	Bước 4	Kiểm tra, xem xét dự thảo kết quả giải quyết TTHC, trình Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	Lãnh đạo phòng Nông nghiệp và Môi trường	0,5
	Bước 5	Xem xét, thông qua kết quả giải quyết TTHC, trình Lãnh đạo UBND tỉnh	Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	0,5
	Bước 6	Thông qua dự thảo kết quả giải quyết TTHC, chuyển chuyên viên được giao xử lý hồ sơ	Lãnh đạo UBND tỉnh	0,5
	Bước 7	Kiểm tra thể thức văn bản, trình Lãnh đạo UBND tỉnh phê duyệt	Văn thư UBND tỉnh	0,25
	Bước 8	Phê duyệt kết quả giải quyết TTHC, chuyển Văn thư	Lãnh đạo UBND tỉnh	0,5
	Bước 9	Vào sổ, đóng dấu, lưu trữ và chuyển kết quả giải quyết TTHC đến Trung tâm PVHCC tỉnh/cấp xã	Văn thư	0,25
Tổng thời gian giải quyết tại Văn phòng UBND tỉnh <i>(Kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ)</i>				(3) 03
Trung tâm PVHCC tỉnh/cấp xã <i>(nơi tiếp nhận hồ sơ)</i>	Tiếp nhận và trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân. Thu phí, lệ phí (nếu có)		Bộ phận trả kết quả	Giờ hành chính
Tổng thời gian giải quyết TTHC <i>(Kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ)</i>				(1)+(2)+ (3) = 15

16. Nộp tiền trồng rừng thay thế (Mã số TTHC: 1.007916).

16.1. Trường hợp nộp tiền trồng rừng thay thế tại địa phương nơi thực hiện dự án

Cơ quan thực hiện	Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý công việc	Thời gian (Ngày làm việc)
Trung tâm Phục vụ hành chính công (PVHCC) tỉnh hoặc Trung tâm PVHCC cấp xã	Bước 1	Kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ, quét (scan) tài liệu và lưu trữ hồ sơ điện tử; chuyển hồ sơ điện tử đến Sở Nông nghiệp và Môi trường để xử lý hồ sơ	Công chức được phân công tiếp nhận hồ sơ	0,5
	Bước 2	Chuyển thông tin về hồ sơ tiếp nhận trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC đến công chức của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC tỉnh (nếu hồ sơ tiếp nhận tại Trung tâm PVHCC cấp xã)		
	Cơ quan tiếp nhận hồ sơ có trách nhiệm chuyển hồ sơ giấy (nếu có) đến Sở Nông nghiệp và Môi trường trong thời hạn không quá 01 ngày làm việc kể từ ngày tiếp nhận hồ sơ (nếu hồ sơ tiếp nhận tại Trung tâm PVHCC cấp xã)			
	Thời gian giải quyết TTHC tại Trung tâm PVHCC tỉnh hoặc Trung tâm PVHCC cấp xã (Kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ)			(1) 0,5
Sở Nông nghiệp và Môi trường	Bước 1	Duyệt hồ sơ, chuyển cho chuyên viên xử lý	Lãnh đạo Chi cục Kiểm lâm	0,5
	Bước 2	Kiểm tra, thẩm định, xử lý hồ sơ. Dự thảo kết quả giải quyết TTHC; trình lãnh đạo phòng.	Công chức xử lý hồ sơ	01

Cơ quan thực hiện	Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý công việc	Thời gian (Ngày làm việc)
	Bước 3	Thẩm định, thông qua dự thảo kết quả giải quyết TTHC trình Lãnh đạo Chi cục Kiểm lâm	Lãnh đạo phòng chuyên môn	01
	Bước 4	Xem xét, thông qua dự thảo kết quả giải quyết TTHC trình lãnh đạo Sở	Lãnh đạo Chi cục Kiểm lâm	0,5
	Bước 5	Phê duyệt kết quả giải quyết TTHC, chuyển văn thư	Lãnh đạo Sở Nông nghiệp và Môi trường	0,75
	Bước 6	Đóng dấu, lưu trữ hồ sơ, chuyển kết quả kết quả giải quyết TTHC đến Trung tâm PVHCC tỉnh	Văn thư	0,5
	Bước 7	Tiếp nhận hồ sơ, chuyển kết quả giải quyết TTHC đến UBND tỉnh	Công chức của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC tỉnh	0,25
	Thời gian giải quyết TTHC tại Sở Nông nghiệp và Môi trường <i>(Kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ)</i>			(1) 05
Văn phòng UBND tỉnh	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ, quét (scan) tài liệu và lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển Bộ phận chuyên môn xử lý hồ sơ	Công chức tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	0,25
	Bước 2	Nhận hồ sơ, chuyển cho chuyên viên phòng Nông nghiệp và Môi trường xử lý	Lãnh đạo phòng Nông nghiệp và Môi trường	0,25
	Bước 3	- Kiểm tra, thẩm định hồ sơ; dự thảo kết quả giải quyết TTHC, trình lãnh đạo phòng Nông nghiệp và	Công chức được giao xử lý hồ sơ	0,75

Cơ quan thực hiện	Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý công việc	Thời gian (Ngày làm việc)
		Môi trường - Trường hợp hồ sơ không đảm bảo theo quy định: dự thảo văn bản từ chối hoặc bổ sung hồ sơ		
	Bước 4	Xem xét, thông qua dự thảo kết quả giải quyết TTHC và trình lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	Lãnh đạo phòng Nông nghiệp và Môi trường	0,5
	Bước 5	Xem xét, thông qua dự thảo kết quả giải quyết TTHC, trình lãnh đạo UBND tỉnh	Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	0,5
	Bước 6	Phê duyệt kết quả giải quyết TTHC, Chuyển kết quả giải quyết TTHC cho Văn thư	Lãnh đạo UBND tỉnh	0,5
	Bước 7	Vào sổ, đóng dấu, lưu trữ và chuyển kết quả giải quyết TTHC cho Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	Văn thư	0,25
	Thời gian giải quyết TTHC tại Văn phòng UBND tỉnh (Kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ)			(2) 03
	Chủ dự án	Chủ dự án nộp đủ số tiền trồng rừng thay thế vào Quỹ Bảo vệ, phát triển rừng và Môi trường tỉnh	Chủ dự án	07
Tổng thời gian Chủ đầu tư nộp tiền (Kể từ ngày nhận được văn bản của UBND tỉnh)				(3) 07
Quỹ Bảo vệ, phát triển rừng và Môi trường	Bước 1	Sau khi tiếp nhận số tiền chủ dự án nộp, scan tài liệu, lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển bộ phận chuyên môn xử lý.	Văn thư	0,25

Cơ quan thực hiện	Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý công việc	Thời gian (Ngày làm việc)
	Bước 2	Tiếp nhận hồ sơ, chuyển cho chuyên viên xử lý	Lãnh đạo Quỹ Bảo vệ, phát triển rừng và Môi trường	0,25
	Bước 3	Dự thảo văn bản thông báo về việc hoàn thành nghĩa vụ trồng rừng thay thế trình lãnh đạo.	Nhân viên xử lý hồ sơ	1,25
	Bước 4	Xem xét, thông qua dự thảo thông báo về việc hoàn thành nghĩa vụ trồng rừng thay thế trình lãnh đạo Quỹ Bảo vệ, phát triển rừng và Môi trường	Lãnh đạo phòng chuyên môn	0,5
	Bước 5	Phê duyệt thông báo về việc hoàn thành nghĩa vụ trồng rừng thay thế, chuyển văn thư	Lãnh đạo Quỹ Bảo vệ, phát triển rừng và Môi trường.	0,5
	Bước 6	Vào sổ, đóng dấu, lưu trữ và chuyển kết quả giải quyết TTHC đến Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh.	Văn thư	0,25
	Thời gian giải quyết tại Quỹ Bảo vệ, phát triển rừng và Môi trường (Kể từ ngày nhận đủ số tiền của chủ dự án nộp)			
Trung tâm PVHCC tỉnh/cấp xã (nơi tiếp nhận hồ sơ)	Tiếp nhận và trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân. Thu phí, lệ phí (nếu có)		Bộ phận trả kết quả	Giờ hành chính
Tổng thời gian giải quyết TTHC (Kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ)				(1) + (2) + (3) + (4) = 18

16.2. Trường hợp bố trí thực hiện trồng rừng thay thế tại địa phương khác

Cơ quan thực hiện	Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý công việc	Thời gian (Ngày làm việc)
Trung tâm Phục vụ hành chính công (PVHCC) tỉnh hoặc Trung tâm PVHCC cấp xã	Bước 1	Kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ, quét (scan) tài liệu và lưu trữ hồ sơ điện tử; chuyển hồ sơ điện tử đến Sở Nông nghiệp và Môi trường để xử lý hồ sơ	Công chức được phân công tiếp nhận hồ sơ	0,5
	Bước 2	Chuyển thông tin về hồ sơ tiếp nhận trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC đến công chức của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC tỉnh (nếu hồ sơ tiếp nhận tại Trung tâm PVHCC cấp xã)		
	Cơ quan tiếp nhận hồ sơ có trách nhiệm chuyển hồ sơ giấy (nếu có) đến Sở Nông nghiệp và Môi trường trong thời hạn không quá 01 ngày làm việc kể từ ngày tiếp nhận hồ sơ (nếu hồ sơ tiếp nhận tại Trung tâm PVHCC cấp xã)			
	Thời gian giải quyết TTHC tại Trung tâm PVHCC tỉnh hoặc Trung tâm PVHCC cấp xã (Kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ)			(1) 0,5
Sở Nông nghiệp và Môi trường	Bước 1	Duyệt hồ sơ, chuyển cho chuyên viên xử lý	Lãnh đạo Chi cục Kiểm lâm	0,5
	Bước 2	Kiểm tra, thẩm định, xử lý hồ sơ. Dự thảo kết quả giải quyết TTHC; trình lãnh đạo phòng	Công chức xử lý hồ sơ	01
	Bước 3	Thẩm định, thông qua dự thảo kết quả giải quyết TTHC trình Lãnh đạo Chi cục Kiểm lâm	Lãnh đạo phòng chuyên môn	01

Cơ quan thực hiện	Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý công việc	Thời gian (Ngày làm việc)
	Bước 4	Xem xét, thông qua dự thảo kết quả giải quyết TTHC trình lãnh đạo Sở	Lãnh đạo Chi cục Kiểm lâm	0,5
	Bước 5	Phê duyệt kết quả giải quyết TTHC, chuyển văn thư	Lãnh đạo Sở Nông nghiệp và Môi trường	0,5
	Bước 6	Đóng dấu, lưu trữ hồ sơ, chuyển kết quả giải quyết TTHC đến Trung tâm PVHCC tỉnh	Văn thư	0,5
	Bước 7	Tiếp nhận hồ sơ, chuyển kết quả giải quyết TTHC đến UBND tỉnh	Công chức của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC tỉnh	0,5
	Thời gian giải quyết TTHC tại Sở Nông nghiệp và Môi trường <i>(Kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ)</i>			(2) 4,5
Văn phòng UBND tỉnh	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ, quét (scan) tài liệu và lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển Bộ phận chuyên môn xử lý hồ sơ	Công chức tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	0,25
	Bước 2	Nhận hồ sơ, chuyển cho chuyên viên phòng Nông nghiệp và Môi trường xử lý	Lãnh đạo phòng Nông nghiệp và Môi trường	0,25
	Bước 3	Kiểm tra, thẩm định hồ sơ; dự thảo kết quả giải quyết TTHC, trình lãnh đạo phòng Nông nghiệp và Môi trường	Công chức được giao xử lý hồ sơ	0,75
	Bước 4	Xem xét, thông qua dự thảo kết quả giải quyết TTHC và trình lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	Lãnh đạo phòng Nông nghiệp và Môi trường	0,25
	Bước 5	Xem xét, thông qua dự thảo kết quả giải quyết TTHC, trình lãnh đạo UBND tỉnh	Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	0,5

Cơ quan thực hiện	Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý công việc	Thời gian (Ngày làm việc)
	Bước 6	Phê duyệt kết quả giải quyết TTHC, Chuyển kết quả giải quyết TTHC cho Văn thư	Lãnh đạo UBND tỉnh	0,5
	Bước 7	Vào sổ, đóng dấu, lưu trữ và chuyển kết quả giải quyết TTHC cho Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	Văn thư	0,25
	Bước 8	Tiếp nhận hồ sơ, chuyển kết quả giải quyết TTHC đến Bộ Nông nghiệp và Môi trường	Công chức của Văn phòng UBND tỉnh tại Trung tâm PVHCC tỉnh	0,25
	Thời gian giải quyết TTHC tại Văn phòng UBND tỉnh (Kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ)			(2) 03
Bộ Nông nghiệp và Môi trường	Tiếp nhận hồ sơ từ UBND tỉnh, nơi tiếp nhận trồng rừng thay thế chuyển đến, xem xét, xử lý hồ sơ và trả kết quả.		Văn thư	05
Thời gian giải quyết TTHC tại Bộ Nông nghiệp và Môi trường (Kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ)				(4) 05
UBND tỉnh nơi tiếp nhận nguồn kinh phí trồng rừng thay thế	Tiếp nhận hồ sơ từ Bộ Nông nghiệp và Môi trường và có văn bản xác nhận về việc bố trí diện tích, địa điểm trồng rừng thay thế và đơn giá trồng rừng, gửi Bộ Nông nghiệp và Môi trường.		Văn thư	08
UBND tỉnh nơi tiếp nhận nguồn kinh phí trồng rừng thay thế (Kể từ ngày nhận được văn bản từ Bộ Nông nghiệp và Môi trường)				(5) 08

Cơ quan thực hiện	Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý công việc	Thời gian (Ngày làm việc)
Bộ Nông nghiệp và Môi trường		Tiếp nhận hồ sơ từ UBND tỉnh nơi tiếp nhận nguồn kinh phí trồng rừng thay thế chuyển đến, xem xét, xử lý hồ sơ và trả kết quả đến UBND tỉnh nơi đề nghị nộp tiền về việc bố trí thực hiện trồng rừng thay thế tại địa phương khác	Văn thư	03
Thời gian giải quyết TTHC tại Bộ Nông nghiệp và Môi trường <i>(Kể từ ngày nhận được văn bản của UBND tỉnh nơi tiếp nhận nguồn kinh phí trồng rừng thay thế)</i>				(6) 03
Quỹ Bảo vệ, phát triển rừng và Môi trường nơi đề nghị nộp tiền	Bước 1	Sau khi tiếp nhận văn bản của Bộ Nông nghiệp và Môi trường, scan tài liệu, lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển bộ phận chuyên môn xử lý	Văn thư	0,5
	Bước 2	Tiếp nhận hồ sơ, chuyển cho chuyên viên xử lý	Lãnh đạo Quỹ Bảo vệ, phát triển rừng và Môi trường tỉnh nơi đề nghị nộp tiền	0,5
	Bước 3	Dự thảo văn bản về việc chuyển tiền trồng rừng thay thế sang Quỹ Bảo vệ, Phát triển rừng và Môi trường tỉnh nơi tiếp nhận trồng rừng	Nhân viên xử lý hồ sơ	0,5
	Bước 4	Xem xét, thông qua dự thảo thông báo về việc Chuyển khoản tiền trồng rừng thay thế sang Quỹ Bảo vệ, phát triển rừng và Môi trường tỉnh nơi tiếp nhận trồng rừng trình lãnh đạo Quỹ Bảo vệ, phát triển rừng và Môi trường tỉnh nơi đề nghị nộp tiền	Lãnh đạo phòng chuyên môn	0,5

Cơ quan thực hiện	Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý công việc	Thời gian (Ngày làm việc)
	Bước 5	Phê duyệt thông báo về Chuyển khoản tiền trồng rừng thay thế sang Quỹ Bảo vệ, phát triển rừng và Môi trường tỉnh nơi tiếp nhận trồng rừng, chuyển văn thư	Lãnh đạo Quỹ Bảo vệ, phát triển rừng và Môi trường tỉnh nơi đề nghị nộp tiền	0,5
	Bước 6	Vào sổ, đóng dấu, lưu trữ và chuyển kết quả giải quyết TTHC đến Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh.	Văn thư	0,5
	Thời gian Quỹ Bảo vệ, phát triển rừng và Môi trường nơi đề nghị nộp tiền chuyển tiền trồng rừng thay thế về Quỹ Bảo vệ, phát triển rừng và Môi trường nơi tiếp nhận trồng rừng. <i>(Kể từ ngày nhận được văn bản của Bộ Nông nghiệp và Môi trường thông qua UBND tỉnh)</i>			(7) 03
Tổng thời gian giải quyết TTHC				(1) + (2) + (3) + (4) + (5) + (6) + (7) = 27
Trường hợp 1: Số tiền phải nộp theo đơn giá của tỉnh nơi tiếp nhận cao hơn số tiền đã nộp				
Văn phòng UBND tỉnh nơi đề nghị nộp tiền	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ từ Bộ Nông nghiệp và Môi trường chuyển cho bộ phận chuyên môn xử lý hồ sơ	Công chức của Văn phòng UBND tỉnh tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	0,25
	Bước 2	Nhận hồ sơ, chuyển cho chuyên viên phòng Nông nghiệp và Môi trường xử lý	Lãnh đạo phòng Nông nghiệp và Môi trường	0,25

Cơ quan thực hiện	Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý công việc	Thời gian (Ngày làm việc)
	Bước 3	Xử lý hồ sơ, dự thảo văn bản gửi chủ dự án thông báo về số tiền chênh lệch đơn giá trồng rừng thay thế, và yêu cầu chủ dự án nộp đủ số tiền chênh lệch theo diện tích phải trồng rừng thay thế và đơn giá trồng rừng do UBND tỉnh nơi tiếp nhận trồng rừng ban hành. Hoàn chỉnh hồ sơ trình lãnh đạo phòng.	Công chức được giao xử lý hồ sơ	01
	Bước 4	Xem xét, thông qua dự thảo kết quả giải quyết TTHC và trình lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	Lãnh đạo phòng Nông nghiệp và Môi trường	0,5
	Bước 5	Xem xét, thông qua dự thảo kết quả giải quyết TTHC, trình lãnh đạo UBND tỉnh nơi đề nghị nộp tiền	Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh nơi đề nghị nộp tiền	0,5
	Bước 6	Phê duyệt kết quả giải quyết TTHC. Chuyển kết quả giải quyết TTHC cho Văn thư	Lãnh đạo UBND tỉnh nơi đề nghị nộp tiền	0,25
	Bước 7	Vào sổ, đóng dấu, lưu trữ và chuyển kết quả giải quyết TTHC cho Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	Văn thư	0,25
	Thời gian giải quyết TTHC tại Văn phòng UBND tỉnh nơi đề nghị nộp tiền (Kể từ ngày nhận được văn bản từ Bộ Nông nghiệp và Môi trường)			(8) 03
Chủ dự án	Chủ dự án nộp bổ sung số tiền chênh lệch vào Quỹ Bảo vệ, phát triển rừng và Môi trường tỉnh nơi tiếp nhận trồng rừng		Chủ dự án	07

Cơ quan thực hiện	Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý công việc	Thời gian (Ngày làm việc)
	Tổng thời gian Chủ đầu tư nộp tiền (Kể từ ngày nhận được văn bản của UBND)			(9) 07
Trung tâm PVHCC tỉnh/cấp xã (nơi tiếp nhận hồ sơ)		Tiếp nhận và trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân. Thu phí, lệ phí (nếu có)	Bộ phận trả kết quả	Giờ hành chính
Tổng thời gian giải quyết TTHC				(8) + (9) = 10
Trường hợp 2: Số tiền phải nộp theo đơn giá trồng rừng của tỉnh nơi tiếp nhận thấp hơn số tiền đã nộp				
Văn phòng UBND tỉnh nơi đề nghị nộp tiền	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ từ Bộ Nông nghiệp và Môi trường chuyển cho bộ phận chuyên môn xử lý hồ sơ	Công chức của Văn phòng UBND tỉnh tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	0,25
	Bước 2	Nhận hồ sơ, chuyển cho chuyên viên phòng Nông nghiệp và Môi trường xử lý	Lãnh đạo phòng Nông nghiệp và Môi trường	0,25
	Bước 3	Xử lý hồ sơ, dự thảo văn bản gửi chủ dự án thông báo về số tiền chênh lệch đơn giá trồng rừng thay thế, và đề nghị Quỹ Bảo vệ, phát triển rừng và Môi trường tỉnh nơi tiếp nhận trồng rừng hoàn trả số tiền chênh lệch (bao gồm tiền lãi, nếu có) cho chủ dự án. Hoàn chỉnh hồ sơ trình lãnh đạo phòng.	Công chức được giao xử lý hồ sơ	0,75

Cơ quan thực hiện	Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý công việc	Thời gian (Ngày làm việc)
	Bước 4	Xem xét, thông qua dự thảo kết quả giải quyết TTHC và trình lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	Lãnh đạo phòng Nông nghiệp và Môi trường	0,5
	Bước 5	Xem xét, thông qua dự thảo kết quả giải quyết TTHC, trình lãnh đạo UBND tỉnh	Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh nơi đề nghị nộp tiền	0,5
	Bước 6	Phê duyệt kết quả giải quyết TTHC. Chuyển kết quả giải quyết TTHC cho Văn thư	Lãnh đạo UBND tỉnh nơi đề nghị nộp tiền	0,5
	Bước 7	Vào sổ, đóng dấu, lưu trữ và chuyển kết quả giải quyết TTHC cho Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	Văn thư	0,25
	Thời gian giải quyết TTHC tại Văn phòng UBND tỉnh nơi đề nghị nộp tiền <i>(Kể từ ngày nhận được văn bản từ Bộ Nông nghiệp và Môi trường)</i>			(10) 03
Quỹ Bảo vệ, phát triển rừng và Môi trường nơi tiếp nhận trồng rừng	Bước 1	Sau khi tiếp nhận hồ sơ từ UBND tỉnh, scan tài liệu, lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển bộ phận chuyên môn xử lý.	Văn thư	0,5
	Bước 2	Tiếp nhận hồ sơ, chuyển cho chuyên viên xử lý	Lãnh đạo Quỹ Bảo vệ, phát triển rừng và Môi trường tỉnh nơi tiếp nhận trồng rừng	0,5

Cơ quan thực hiện	Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý công việc	Thời gian (Ngày làm việc)
	Bước 3	Tiếp nhận hồ sơ, thẩm tra hồ sơ, xác định số tiền chênh lệch và tiền lãi (nếu có); lập hồ sơ, dự thảo quyết định/phiếu chi hoàn trả, trình lãnh đạo phòng.	Cán bộ xử lý hồ sơ	3,5
	Bước 4	Xem xét thông qua hồ sơ (văn bản xác định số tiền chênh lệch và tiền lãi (nếu có); dự thảo quyết định/phiếu chi hoàn trả) trình Lãnh đạo Quỹ Bảo vệ, phát triển rừng và Môi trường tỉnh nơi tiếp nhận trồng rừng phê duyệt.	Lãnh đạo phòng chuyên môn nơi tiếp nhận trồng rừng	01
	Bước 5	Xem xét, phê duyệt việc hoàn trả số tiền chênh lệch (bao gồm tiền lãi, nếu có) cho chủ dự án theo quy định.	Lãnh đạo Quỹ Bảo vệ, phát triển rừng và Môi trường tỉnh nơi tiếp nhận trồng rừng	01
	Bước 6	Vào sổ, đóng dấu, lưu trữ và chuyển kết quả giải quyết TTHC đến Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh.	Văn thư	0,5
	Thời gian giải quyết TTHC tại Quỹ Bảo vệ, phát triển rừng và Môi trường nơi tiếp nhận trồng rừng <i>(Kể từ ngày nhận văn bản của UBND tỉnh gửi chủ dự án)</i>			(11) 07
	Trung tâm PVHCC tỉnh/cấp xã (nơi tiếp nhận hồ sơ)	Tiếp nhận và trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân. Thu phí, lệ phí (nếu có)	Bộ phận trả kết quả	Giờ hành chính
Tổng thời gian giải quyết TTHC				(10) + (11) = 10